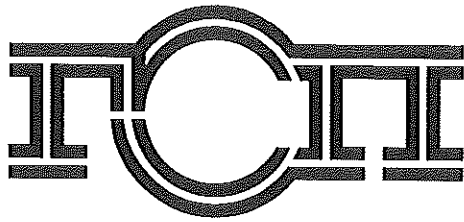


ЈАВНО КОМПАЊНО
ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО
САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БЕОГРАД"



ВНУ-88/14

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА**

**REMONT DELOVA TRAMVAJA
(STATIČKI PRETVARAČ SC250 KT4
YUMB, VRATA KABINE KPL CAF,
POPRAVKA BRZINOMERA NA KT-4)-по
партијама**

Ради закључења оквирног споразума са једним добављачем

САДРЖАЈ:

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА	3
II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	5
III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	6
IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	6
V МОДЕЛ ПОТВРДЕ КУПЦА.....	17
VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ .77 ЗЈН	18
VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	23
VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБРАСЦИ	34
IX ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ.....	38

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БЕОГРАД"
Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
Интернет страница : www.gsp.co.rs

На основу члана 55. , 57., и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12)
ГСП, Кнегиње Љубице 29

објављује

ПОЗИВ

за подношење понуда за набавку услуга у отвореном поступку ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем по партијама

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Услуга: **REMONT DELOVA TRAMVAJA (STATIČKI PRETVARAČ SC250 KT4 YUMB, VRATA KABINE KPL CAF, POPRAVKA BRZINOMERA NA KT-4)**-по партијама (назив и ознака из општег речника набавке: 50116100 Услуге поправке електричног система)

Бр. партије	ШИФРА ГСП-а	Назив и ознака из општег речника набавке	НАЗИВ ПАРТИЈЕ
1.	314034205	50116100 Услуге поправке електричног система	PRETVARAC, STATICKI SC250 KT4 YUMB GOSA REMONTOVAN
2.	809008405	50116100 Услуге поправке електричног система	VRATA, KABINE KPL CAF REMONTOVANA
3.	307140505	50116100 Услуге поправке електричног система	PEDALA, KOCNA KT4 SKLOP REMONTOVANA
4.	311023005	50116100 Услуге поправке електричног система	KOMPRESOR, KLIPNI KNORR W64/100 3DUWAG REMONT

Право учешћа имају понуђачи која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку предвиђене Законом о јавним набавкама (чл. 75.) и додатне услове (чл. 76.) предвиђене у овом поступку јавне набавке, а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77.став 1. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.

Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом и Конкурсном документацијом.

Критеријум за закључење оквирног споразума је најнижа понуђена цена – укупна вредност понуде.

Заинтересовани понуђачи могу преузети Конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.gsp.co.rs.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама или допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објављивати на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем са обавезном навођењем адресе, тачног назива, контакт телефона и email адресе потенцијалног понуђача, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити на број факса 011/366-4087 или на адресу Наручиоца: ГСП, Кнегиње Љубице 9, 11000 Београд, са назнаком "За набавку број ВНУ-88/14", као и електронским путем на e-mail [danijela.stepanovic@gsp.co.rs](mailto:danjela.stepanovic@gsp.co.rs) са истомознаком.

Наручилац ће заинтересованом лицу за додатним информацијама и појашњењима у вези са припремањем понуде, послати одговор у року од три дана од пријема захтева у писаном облику, и исти одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, ради увида осталих заинтересованих лица у послати одговор.

Понуде се достављају на српском језику у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште саознаком:
«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: REMONT DELOVA TRAMVAJA (STATIČKI PRETVARAČ SC250 KT4 YUMB, VRATA KABINE KPL CAF, POPRAVKA BRZINOMERA NA KT-4)-по партијама - НЕ ОТВАРАТИ до -----
.2014. године до -----,00 часова, позив на број ВНУ-88/14».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу).

Рок за подношење понуда је 17.09.2014.године до 09,30 часова у писарници Наручиоца на адресу: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Јавно отварање понуда извршиће се 17.09.2014.године у 10,00 часова, у просторијама ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, управна зграда.

Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.
Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.
Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.
Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени изводи из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

Предвиђени период за доношење одлуке Наручиоца је 25 дана од дана јавног отварања понуда.
Неблаговремене понуде неће бити разматране.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Контакт: Служба за јавне набавке.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив Наручиоца: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"
Адреса Наручиоца : Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
Интернет страница : www.gsp.co.rs
Порески идентификациони број: SR100049398
Матични број: 07022662
Шифра делатности: 60212

2. Поступак јавне набавке - отворени поступак, сходно члану 32.ЗЈН

3. Предмет јавне набавке: услуга

4. Поступак се спроводи ради закључења Оквирног споразума, сходно члану 40.ЗЈН

5. Контакт особа: Данијела Степановић, е-mail: daniijela.stepanovic@gsp.co.rs, Служба за јавне набавке

Наручилац напомиње да је тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда могуће, радним даном од 07-15ч.

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - РЕМОНТ ДЕЛОВА ТРАМВАЈА (СТАТИЧКИ ПРЕТВАРАЧ SC250 KT4 YUMB, VRATA KABINE KPL CAF, POPRAVKA BRZINOMERA NA KT-4)-по партијама (назив и ознака из општег речника набавке: 50116100 Услуге поправке електричног система)

Бр. партије	ШИФРА ГСП-а	Назив и ознака из општег речника набавке	НАЗИВ ПАРТИЈЕ
1.	314034205	50116100 Услуге поправке електричног система	PRETVARAC, STATICKI SC250 KT4 YUMB GOSA REMONTOVAN
2.	809008405	50116100 Услуге поправке електричног система	VRATA, KABINE KPL CAF REMONTOVANA
3.	307140505	50116100 Услуге поправке електричног система	PEDALA, KOCNA KT4 SKLOP REMONTOVANA
4.	311023005	50116100 Услуге поправке електричног система	KOMPRESOR, KLIPNI KNORR W64/100 3DUWAG REMONT

IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (техничка спецификација)

Бр. пар.	Шифра ГСП-а	НАЗИВ	КОЛИЧИНЕ
1.	314034205	PRETVARAC, STATICKI SC250 KT YUMB GOSA REMONTOVAN	1
2.	809008405	VRATA, KABINE KPL CAF REMONTOVANA	2
3.	307140505	PEDALA, KOCNA KT4 SKLOP REMONTOVANA	10
4.	311023005	KOMPRESOR, KLIPNI KNORR W64/100 DUWAG REMONT	20

ПАРТИЈА 1

ПРЕТВАРАЧ, СТАТИЧКИ SC250 KT4 YUMB GOSA РЕМОНТОВАН

Потребно је извршити поправку статичког претварача SC 250.
Увид у узорак вршиће се у С.П.»ЦЕНТРАЛА«.

Претварач треба да испуни следеће техничке захтеве

- улазни напон 600V dc
- излазни напон 26.7V dc
- струја примара 15A
- струја секундара 200A
- опсег напона у ком претварач ради 450V - 800V
- температурни опсег од -25°C до +70°C
- заштита од кратког споја
- заштита од проптерећења (струјно ограничење)
- заштита од РСО сметњи

Статички треба да задовољава све предвиђене норме IEC и карактеристике прве уградње.

Најучесталији узрок отказа неисправна плоче за упуштање, плоча за управљање,улазни и излазни модули,кондезатори, фрекветни регулатор.

Уз репарирани статички претварач потребно је доставити:

-**гаранцију на изведене радове 12 месеци**, рачунајући од дана уградње.

Рок извршења је 30 дана од дана упућивања писаног позив Наручиоца

Прилог: дефектациона листа за SC 250 (за изабраног понуђача)



БЕОГРАД,

POGON CENTRALA

SEKTOR ODRŽAVANJA

DEFEKTACIONA LISTA STATIČKOG PRETVARAČA SC250

№ _____

Redni broj	NAZIV DELA	POPRAVKA	ZAMENA
1	Upuštačka ploča RC		
2	Upuštačka ploča 1		
3	Upuštačka ploča 2		
4	Regulatorska ploča		
5	Drajverska ploča		
6	Ulazni tiristorski modul		
7	Ulazni IGBT modul		
8	Ulazni kondenzatori		
9	VN-VF transformator		
10	Frekventni regulator		

Napomena:

Za svaku operaciju potrebno je u koloni „POPRAVKA - ZAMENA" napisati "DA" ili "NE".

Defektažu izvršili:

ZA GSP	ZA REMONTERA
1. _____	1. _____
2. _____	2. _____
3. _____	3. _____

Datum defektaže _____ godine

Datum otpreme _____

Prijemni magacin GSP _____

SAGLASAN
TEHNIČKI DIREKTOR
JKP GSP "BEOGRAD

Dostaviti:

- 1 x izvođaču radova (serviseru)
- 1 x TEHNIČKOM DIREKTORU
- 1 x OJ INVESTICIJE GSP
- 1 x teh.prip SP "Centrala"
- 1 x a/a

ПАРТИЈА 2

2.Опис за израду врата кабине KPL CAF

Димензије врата су (1857 x 622) mm са отвором (шубером) димензија (250 x 250)mm

Клизна вратанца на вратима су димензија (267 x 250) mm.

Стакло великих врата је секурит двослојно са одговарајућим међуслојем који вршилац услуге мора да познаје.

У случају незгоде стакло се мора здробити као мера пасивне безбедности од повређивања возача.

Неопходно је да сваки понуђач обавезно оствари увид у узорак пре давања понуде.

Рок извршења је 30 дана од дана упућивања писаног позив Наручиоца.

❖ Уз понуду доставити Важећи сертификат /уверење да ремонтер добара испуњава услове према стандарду SRPS ISO 9001.

. Означавање:

- на репарираним вратима, на месту које је видљиво, обавезно угравирати или на неки други начин обележити лого ремонтера као и месец /година репарације

Прилог: скица врата

ПАРТИЈА 3

3. Технички опис ПЕДАЛА

Репарација контролера кочења обухвата следеће:

1. Расклапање контролера за кочење до најситнијег детаља

2. Ремонт кућишта контролера за кочење (crt.br.T-01-NN-44-000/3)

- 2.1 Пескарење кућишта контролера за кочење (III stepen)
- 2.2 Пескарење поклопца кућишта контролера за кочење
- 2.3 Израда лајсни за причвршћење гуме, crt.br.44-025
- 2.4 Бојење кућишта, поклопца и лајсни алкидном бојом, два пута основна, два пута завршна
- 2.5 Израда, лепљење и причвршћење лајснама и заковицама гумене облоге кућишта контролера кочења, crt.br.44-024
- 2.6 Вијак поз.0 32, уколико је оштећен заменити новим, а место за везу за спајање уземљења на кућишту контролера, калаисати

3. Ремонт педале контролера за кочење (crt.br.T-01-NN-44-000/2)

- 3.1 Пескарење свих делова (II stepen), и бојење истом бојом као и кућиште контролера
- 3.2 Израда нових одстојних чаура, crt.br. 44-018
- 3.3 Израда и уградња осовиница према crt.br. 44-19
- 3.4 Израда и уградња подметача , crt.br. 44-012
- 3.5 Израда нове плочице, crt.br. 44-009
- 3.6 Израда граничника, crt.br. 44-011
- 3.7 Израда новог скакавца, crt.br. 44-006
- 3.8 Израда и уградња нове опруге, crt.br.44-003
- 3.9 Замена гумене навлаке новом по crt.br. 43-029, и њено осигурање жичаним осигурачем
- 3.10. Вијке, навртке, подлошке и расцепке заменити новим (poz.44-007; 44-008; 44-013; 44-021 и 44-022

4. Ремонт помоћног (радног) контакта (crt.br. T-01-NN-44-000/10)

- 4.1 Расклопити комплетно помоћни контакт. Поцинковати следеће делове: носач полуге,crt.br.22-051; полугу контакта, crt.br.22-046; осовиницу и тањирасте опруге.
Спиралне опруге, поз. 22-036 и 44-033 заменити новим.
- 4.2 Ролницу crt.br.44-038 заменити котрљајним лежајем 624 2Z
- 4.3 Осовиницу, crt.br.22-035 заменити новом
- 4.4 Заменити комплетну плетеницу са покретним контактом, crt.br.22-000/9
- 4.5 Навртку, ускочник и завртањ заменити новим

- 4.6 Изолациони носач, poz. 049 опрати бензином
- 4.7 Склопити помоћни контакт и припремити га за уградњу

5. Пре склапања механичког дела контролера обавезно заменити следеће делове:

- 5.1 Гребене-брегасте плоче
BK1 poz.44-043; BK2 poz.44-044; BK3 poz.44-045; BK4 poz.44-046;
BK5 poz.44-047; BK6 poz.44-048; BK7 poz 44-049; BK8 poz 44-050;
BK9 poz.44-051; BK10 poz.44-052
- 5.2 Прирубницу са граничником, crt.br.44-009
- 5.3 Брегасти контакт, 10 комада, crt.br.44-000/11
- 5.4 Опругу, 3 комада, crt.br.44-041
- 5.5 Одстојне чауре, crt.br. 44-042
- 5.6 Клин, crt.br.43-051, и crt.br.43-031
- 5.7 Голи завртањ, crt.br.44-053 и crt.br.44-054
- 5.8 Клизне лежајеве, 3 комада, crt.br. 43-054
- 5.9 Вијке, навртке, подлошке,расцепке,чивије и заковице

6. Склапање механичког дела контролера

Склапање извршити према цртежу бр.44-000/1 при чему треба водити рачуна да сваки радни и мирни контакт добро налажу један на други, у одређеном положају према датој шеми на цртежу.

7. По склапању механичког дела контролера извршити електро повезивање свих радних и мирних контаката према шеми на цртежу бр. 44-000/1

- 7.1 Обавезно заменити каблове и кабловске стопице и извршити обележавање каблова бројчаним ознакама
- 7.2 Конектор, у случају да је оштећен, заменити новим

9. Означивање:

- на кућишту сваког репарираниог контролера, на месту које је видљиво након монтаже, нитовањем поставити плочицу на којој је утиснут месец и година репарације.

Уз понуду доставити Важећи сертификат /уверење да ремонтер добара испуњава услове према стандарду SRPS ISO 9001 .

Извршилац услуге је обавезан да најпре достави једну ремонтвану педалу, а након добијене сагласности СП "Централа" преосталу количину.

Преузимање делова предвиђених за репарацију (поправку) од стране Извршиоца, као и предаја репарираних делова обављаће се у Централном пријемном магацину ЈКП ГСП „Београд“, ул. Кнегиње Љубице 29 (Дорћол).

Извршилац је дужан да у року од 3 дана од дана добијања обавештења да су делови спремни за репарацију, исте преузме од Наручиоца.

Извршилац је дужан да обезбеди сав материјал потребан за извршење предметне услуге.

Извршилац се обавезује да делови који се мењају испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра чији је ремонт предмет набавке.

Квалитет извршене услуге мора да обезбеди квалитет репарираних делова у квалитету делова прве уградње.

Минимални гарантни период који је Наручилац спреман да прихвати је 12 месеци од дана извршења услуге.

Најдужи рок извршења услуге који је Наручилац спреман да прихвати је 30 календарских дана од дана преузимања делова на репарацију.

ЗБОГ ЗАХТЕВНОГ РЕЗЕРВНОГ ДЕЛА (ДЕО КОЧИОНОГ УРЕЂАЈА), А У СМISЛУ БЕЗБЕДНОСТИ ВОЗИЛА У САОБРАЋАЈУ ПОТРЕБНА ЈЕ:

Референц листа да је понуђач у последњих 5 година вршио услугу ремонтовања педала и исте испоручивао крајњим корисницима.

Уз листу понуђач је у обавези да достави и потврду крајњег корисника да је понуђач извршио репарацију и да су испоручени репарирани делови задовољавајућег квалитета. Потврда мора бити издата на меморандуму крајњег корисника, потписана и оверена од стране овлашћеног лица крајњег корисника.

Понуђач мора доставити најмање једну потврду крајњег корисника које је користило репарирани делове привредног друштва подносиоца понуде, којом се потврђује да су испоручени репарирани делови задовољавајућег квалитета.

Прилог:

- радионички цртежи делова који се мењају

ПАРТИЈА 4

Карактеристике компресора: клипни, типа KNORR VV 64/100, а

налази се на Düwag трамвајима

7 бара 410 л/мин,

3кв покреће га електромотор 600 V јсс,

28,7 Нм,

1000 о/мин,

дужина 448 мм,

ширина 449мм,

висина 449 мм,

подмазивање уљем,

цца 60 кг,

Начин купловања са електромотором перифлекс спојком.

Подаци о пројекту

Назив пројекта:	Дуваг компресор
Број пројекта	VV 64/100
Менаџер пројекта / попуњен од: (назив, адреса, телефон, е-маил)	Милан Гегич, 011/3664211,064/880-20-21, milan.gegic@gsp.co.rs
Врста возила / Назив возила:	Шинско возило трамвај, Дуваг Бе 4/6
Произвођач возила:	Герману
Крајњи купац / организација продаје:	ГСП - Београд
Земља коришћења:	Србија

Пнеуматска опрема

Потребан ваздух по јединици (возило / воз)	410	л/мин
Број компресора по јединици	1	ком
Почетни притисак компресора	4,5	бар
Притисак при заустављању компресора	6,5	
Волумен Главни резервоар	2 ком по 300 литара	л
Префериран тип компресора:	<input type="checkbox"/> вијчани <input checked="" type="checkbox"/> клипни (уљани) <input type="checkbox"/> клипни (безуљни)	
Да ли понуда треба да садржи компактибилни сушач		

ваздуха? ▪ да ▪ не	<input checked="" type="checkbox"/> одвојено од компресора <input type="checkbox"/>
--------------------------	--

произвођач / тип	Кнорр ВВ 64 / 100	
Запремински проток	410	л/мин
Број обртаја	1000 о/мин	рпм
Тип мотора: ▪ хидраулички ▪ ДЦ / једносмерна струја ▪ трофазни ▪ други	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Фреквенција	/	Хз
Напон	600 ДЦ	V
Услови рада: ▪ без оптерећења ▪ са прекидима (старт/стоп модус)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	

Монтажа (1)

Место монтаже компресора у зависности од правца кретања возила: ▪ по дужини ▪ попреко/унакрсно	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Максимални нагиб компресора у току кретања возила: ▪ по дужини ▪ попреко/унакрсно	2 ° 2 °	степен
Предвиђена монтажа: ▪ унутра ▪ споља ▪ вешањем ▪ усправни положај ▪ на крову ▪ испод крова ▪ подподно	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
Додатни посебни услови монтаже (нпр. "wасher/диск/плоча", прашина, снег,...)	Прашина, снег, прскање водом.	
Убацивање ваздуха за хлађење: ▪ са спољне стране возила ▪ са унутрашње стране возила	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
Ослобађање/пражњење врућег ваздуха од стране компресора: ▪ у унутрашњост возила ▪ изван возила	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Изван возила	

Технички опис радова

1. Расклапање компресора
2. Чишћење, прање и одмашћивање делова
3. Дефектажа делова исписивање дефектационе листе са описом радова
4. Обрада (хоновање) унутрашње површине цилиндара
5. Обавезна израда и замена следећих делова:

Ред. број	Назив дела/склопа	Каталожки број	Ком. по 1 компр.
1.	Клип ф 80 мм	8.257.161.001.4	2
2.	Компресиони прстен ф 80 мм	6.0503.19.0.0802	4
3.	Компресиони прстен ф 80 мм, (II пресека)	6.0503.05.0.0802	2
4.	Уљни прстен ф 80 мм	6.0503.80.0.0802	2
5.	Осовиница клипа	8.257.0.311.001.4	2
6.	Чаура лежаја (горња песница клипњаче)	8.257.0.431.001.4	3
7.	Клип ф 65 мм	8.277.9.161.001.7	1
8.	Компресиони прстен ф 65 мм	6.0503.19.0.0653	2
9.	Компресиони прстен ф 65 мм, (II пресека)	6.0503.05.0.0653	1
10.	Уљни прстен ф 65 мм	6.0503.80.0.0652	1
11.	Осовиница клипа	8.277.0.311.001.4	1
12.	Чаура лежаја (доња песница клипњаче)	8.257.0.430.600.4	3
13.	Заптивачи (дихтунзи)		1 комплет
14.	Вентили		1 комплет

6. провера рада и испитивања репарираниог клипног компресора на пробном столу
 Стандардна (типска) испитивања клипног компресора у циљу:
 ♦ провере исправности рада свих механизма компресора (механичка испитивања),
 ♦ утврђивање карактеристика и тока радних процеса компресора (топлотна испитивања),
 ♦ провера поузданости компресора стварањем услова максималног хабања у дужем временском периоду (испитивање поузданости).
 Стандардна испитивања се спроводе на сваком репарираниом компресору.

Преузимање компресора предвиђених за репарацију (поправку-ремонт) од стране Извршиоца, као и предаја ремонтваних обављаће се у Централном пријемном магацину ГСП „Београд,, ул. Кнегиње Љубице 29 (Дорћол).

Извршилац је дужан да у року од 7 дана од дана добијања обавештења да су компресори спремни за репарацију, исте преузме од Наручиоца.

Извршилац је дужан да обезбеди сав материјал потребан за извршење предметне услуге.

Сви делови који се уграђују морају бити нови.

Извршилац се обавезује да делови који се мењају испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких и радних карактеристика и захтева који су прописани за добра чији је ремонт предмет набавке.

Трошкови преузимања и испоруке падају на терет ремонтера.

Квалитет извршених радова компресора мора да обезбеди квалитет ремонтваног компресора у квалитету прве уградње.

Минимални **гарантни период** који је Наручилац спреман да прихвати је **12 месеци** рачунајући од дана уградње компресора у возило.

Најдужи **рок извршења услуге** који је Наручилац спреман да прихвати је 20 календарских дана од дана преузимања компресора на репарацију.

Обавезно по закључивању уговора испоручити један узорак репарираниог компресора на пробну уградњу и експлоатацију од 15 дана , а по одобрењу погона „Централа“ и преосталу количину према траженим спецификацијама.

- сервисер је обавезан да на одговарајуће место на компресору (у договору са СП »ЦЕНТРАЛА«) причврсти плочицу са угравираним: називом предузећа које је извршило репарацију и датумом репарације (месец и година).
- Све замењене делове обавезно вратити ГСП-у уз ремонтовани компресор.
- Сервисна радионица мора да има мин. следећу опрему:
 - пробни сто за испитивање компресора
 - стубна бушилица за обраду цилиндра компресора
 - машина за пескирање делова
 - мерни алат: микрометар, субитор
- сервисна радионица мора да има минимално следећу кадровску структуру:
ВКВ/КВ машинске струке.....4 извршиоца
- Приликом испоруке доставити дефектациону листу са описом извршених радова
- Приликом испоруке доставити и резултате стандардног испитивања са пробног стола.

Референц листу односно доказ да је у последњих 5 година реализовао барем једну набавку која је иста или слична предмету набавке, да за исте није имао рекламације које се односе на квалитет извршених услуга. Потврда издата и оверена од стране фирме којој су услуге извршене ; потврда издата на меморандуму фирме наручиоца.

У прилогу Конкурсне документације налази се модел потврде наручиоца (пример).

Обавештавамо Вас да се увид у узорак може извршити сваког радног дана у периоду од 07-15 часова, уз предходни договор са контакт особом.

ПОТРЕБНО ЈЕ ДА СЕ ДОПИС СА ЛИЧНИМ ПОДАЦИМА ЛИЦА КОЈА ЋЕ ВРШИТИ УВИД У УЗОРАК, ДАН ПРЕ УВИДА, ДОСТАВИ НА ФАКС: 011/ 366-4087 ИЛИ НА МЕЈЛ danijela.stepanovic@gsp.co.rs

**Особа задужена за контакт и увид у узорак за партију 2 је Горан Цакић моб. 064/8802-800
Особа задужена за контакт и увид у узорак за партије 3 и 4 је Милан Гегић моб. 064/8802-021
Увид у узорке може се извршити на адреси Наручиоца, и то:
Локација: ЈКП ГСП-а, СП "ЦЕНТРАЛА".**

Приликом доласка на увид у узорак/ке, заинтересовани понуђачи су у обавези да понесу овлашћење за увид на меморандуму фирме као и Образац 9 конкурсне документације како би представник Наручиоца исти потписао чиме ће потврдити долазак заинтересованог понуђача на увид.

Доказ да је понуђач извршио увид у узорак/ке (потписан од стране представника Наручиоца) - Образац 9, потребно је доставити уз понуду, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, за партије 2,3 и 4 предмета набавке.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА СА КОЈИМ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

- a. Изабрани понуђач, а по закључењу уговора на основу закљученог оквирног споразумаа је обавезан да угради нова, а не коришћена или ремонтована добра и да за потребе Пријемне контроле у ГСП дефинише начин на који се то доказује односно проверава.
- b. Уколико се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од датог гарантног периода, односно декларисаног квалитета, Изабрани понуђач са којим је закључен уговор је обавезан да без надокнаде отклони све недостатке, као и да а Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету.
- c. Изабрани понуђач са којим је закључен појединачни уговор на основу оквирног споразума је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.
- d. Изабрани понуђач са којим је закључен појединачни уговор је дужан да отклони све неисправности у разумном року, најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.

- e. У случају да Изабрани понуђач са којим је закључен уговор на основу оквирног споразума не отклони неисправности у року наведеном у претходном ставу, Наручилац неисправности може отклонити ангажовањем трећих лица о трошку Изабраног понуђача.
- f. Изабрани понуђач се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

ЗА ПАРТИЈУ 2

Понуђач је дужан да на репарираним вратима, на месту које је видљиво, обавезно угравира или на неки други начин обележи лого ремонтера као и месец /година репарације

ЗА ПАРТИЈУ 3

- Означавање:

- на кућишту сваког репарираниог контролера, на месту које је видљиво након монтаже, нитовањем поставити плочицу на којој је утиснут месец и година репарације.

Извршилац услуге је обавезан да најпре достави једну ремонтвану педалу, а након добијене сагласности СП "Централа" преосталу количину.

Преузимање делова предвиђених за репарацију (поправку) од стране Извршиоца, као и предаја репарираних делова обављаће се у Централном пријемном магацину ЈКП ГСП „Београд,, ул. Кнегиње Љубице 29 (Дорћол).

Извршилац је дужан да обезбеди сав материјал потребан за извршење предметне услуге.

Извршилац се обавезује да делови који се мењају испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра чији је ремонт предмет набавке.

Квалитет извршене услуге мора да обезбеди квалитет репарираних делова у квалитету делова прве уградње.

ЗА ПАРТИЈУ 4:

Преузимање компресора предвиђених за репарацију (поправку-ремонт) од стране Извршиоца, као и предаја ремонтваних обављаће се у Централном пријемном магацину ГСП „Београд,, ул. Кнегиње Љубице 29 (Дорћол).

Извршилац је дужан да обезбеди сав материјал потребан за извршење предметне услуге.

Сви делови који се уграђују морају бити нови.

Извршилац се обавезује да делови који се мењају испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких и радних карактеристика и захтева који су прописани за добра чији је ремонт предмет набавке.

Трошкови преузимања и испоруке падају на терет ремонтера.

Квалитет извршених радова компресора мора да обезбеди квалитет ремонтваног компресора у квалитету прве уградње.

Обавезно по закључивању уговора испоручити један узорак репарираниог компресора на пробну уградњу и експлоатацију од 15 дана , а по одобрењу погона „Централа“ и преосталу количину према траженим спецификацијама.

- сервисер је обавезан да на одговарајуће место на компресору (у договору са СП »ЦЕНТРАЛА«) причврсти плочицу са угравираним: називом предузећа које је извршило репарацију и датумом репарације (месец и година).
- Све замењене делове обавезно вратити ГСП-у уз ремонтвани компресор.
- Сервисна радионица мора да има мин. следећу опрему:
 - пробни сто за испитивање компресора
 - стубна бушилица за обраду цилиндра компресора
 - машина за пескирање делова
 - мерни алат: микрометар, субитор

- сервисна радионица мора да има минимално следећу кадровску структуру:
ВКВ/КВ машинске струке.....4 извршиоца
- Приликом испоруке доставити дефектациону листу са описом извршених радова
- Приликом испоруке доставити и резултате стандардног испитивања са пробног стола.

V МОДЕЛ ПОТВРДЕ НАРУЧИОЦА (за партије 3 и 4)

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Контакт тел. _____

ПОТВРДА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач _____ у периоду последњих 5 година вршио услугу која је предмет набавке; као и да за исту _____ (назив понуђача) нисмо имали нерешене рекламације које се односе на квалитет извршених услуга.

Бр. пар.	НАЗИВ

Датум:	Пуно име, презиме и функција овлашћеног лица Наручиоца
Печат Наручиоца	

НАПОМЕНА:

**Наручилац издаје потврду на свом меморандуму.
Достављена потврда треба по садржини да одговара датом примеру (моделу).
Потврда мора бити потписана од стране овлашћених лица Наручиоца, са наведеним пуним именом, презименом и функцијом.**

ПОНУЂАЧ

VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77 ЗЈН

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 75. ЗЈН) ШТО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА ИЗ ЧЛ. 77 ЗЈН, И ТО:

ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, односно из регистра надлежног Привредног суда.

Напомена: понуђач није дужан да достави Извод Из АПР-А, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа – АПР-а)

2. Да понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде као ни његов законски заступник –ако је правно лице понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде, односно предузетник – ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да то правно лице и његов законски заступник, односно предузетник- ако је предузетник понуђач, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако је у АПР-у регистровано више законских заступника, потребно је ову потврду доставити за сваког заступника појединачно.

НАПОМЕНА:

За ову тачку правна лица достављају:

-Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица (потврда мора обухватати и кривична дела која су у надлежности Вишег суда)

-Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (видети сајт Вишег суда у Београду за казнену евиденцију за правна лица)

-Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у). Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.

За ову тачку предузетник доставља:

-Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.

3. Да понуђачу /подизвођачу/учеснику заједничке понуде није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ потврда привредног и прекршајног суда - ако је правно лице понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, односно само прекршајног суда ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, да им није изречена мера забране обављања делатности или достављањем потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да им је као привредним субјектима изречена мера забране обављања делатности (**потврда се мора односити на све делатности а не само на делатност која је предмет набавке**)

4. Да је понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне

самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног пореског органа да се понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде налази у поступку приватизације.

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ПРАВНА ЛИЦА ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- Доказ за тачке 2. и 4. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 17.07.2014.године., у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.
- Доказ за тачку 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки (позив објављен дана 12.08.2014.године), у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник 124/12), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1)-4) Закона о јавним набавкама.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

НАПОМЕНА:

За ову тачку физичко лице доставља:

- Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.
2. Да понуђачу /подизвођачу/учеснику заједничке понуде није изречена мера забране обављања одређених послова која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
 3. Да је понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Доказ за тачке 1. и 3. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 17.07.2014.године., у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.
- Доказ за тачку 2. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки (позив објављен дана 12.08.2014.године), у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76.ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ НЕОПХОДНИМ ФИНАНСИЈСКИМ КАПАЦИТЕТОМ: да је у последњој години на коју се односи достављени доказ, понуђач остварио пословни приход у износу који није мањи од износа укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Као доказ о испуњености финансијског капацитета, понуђач доставља:

Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН за понуђача за 2011., 2012. и 2013.годину - издат од стране Агенције за привредне регистре – Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника или биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2011., 2012. и 2013.годину

НАПОМЕНА:

Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године, (2011., 2012. и 2013. годину),
- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године и податке о блокади за последњих 6 месеци.

Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља:

- потврде надлежних органа матичне државе, уз које је у обавези да достави и преводи тих потврда на српски језик, оверене од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Само за директне кориснике буџетских средстава:

- Уколико се као понуђач појави директни корисник буџетских средстава, дозвољено је да за ову тачку као доказ финансијске способности достави биланс стања и успеха за последње три године.

Понуђачи који су регистровани у периоду који је краћи од три године, документацију из ОВЕ тачке достављају за период за који су регистровани.

Уколико се, из података из Извештаја о бонитету понуђача, односно другог документа достављеног сходно тачки 1. (у зависности од врсте привредног субјекта које подноси понуду), утврди да је у последњој години на коју се односи достављени доказ, понуђач остварио Пословни приход у износу мањем од износа укупне вредности понуде без ПДВ-а (збир укупних вредности свих понуђених партија), понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

ПРИМЕР: Уколико збир укупних вредности свих понуђених партија без ПДВ-а износи 1.000.000,00 динара, остварени пословни приход у последњој години мора износити минимум 1.000.000,00 динара, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем (образац 6) да Наручилац може меницу попунити на износ од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица и копију захтева за регистрацију менице или потврду пословне банке о извршеној регистрацији менице (захтев/потврда оверен од стране пословне банке понуђача) или извод са сајта Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице. Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћења.

Уколико понуђач не достави меницу, картон депонованих потписа и менично овлашћење или не достави на начин одређен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи Оквирни споразум након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан Оквирни споразум у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је исти достављен на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено Оквирног споразума.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ИЛИ

Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде, безусловна и платива на први позив, у висини од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужем од истека рока важења понуда. Уколико се продуже рокови важења понуде, понуђач мора продужити важност банкарске гаранције за озбиљност понуде.

Ако понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање IBCA рејтинг AA.

У случају подношења банкарске гаранције стране банке, бонитет те банке Наручилац ће проверити код Народне банке Србије.

НАПОМЕНА ЗА БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ:

При одређивању датума важности гаранције не треба рачунати дан отварања понуде, већ важност рачунати од првог наредног дана.

Банкарска гаранција може бити уновчена:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције или менице за добро извршење посла.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ЗА ПАРТИЈУ 4

3. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ

- ВКВ/КВ машинске струке – 4 извршиоца

Као доказ испуњености кадровског капацитета понуђач уз понуду доставља:

Уговор о раду и МЗ-А или М-А или други образац пријаве осигурања за запослена лица односно

други одговарајући доказ за лица која су ангажована по другом основу – нпр. Уговор о делу, Уговор о обављању привремено-повремених послова и др. (за минимум 4 запослена лица која су радни однос засновала пре објављивања јавног позива за подношење понуда ИЛИ КОЈА СУ НА ДРУГИ НАЧИН АНГАЖОВАНА КОД ПОНУЂАЧА ПРЕ ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА)

Уколико понуђач у понуди не достави доказе захтеване претходним ставом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, за партију 4.

3. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ

- **Сервисна радионица мора да има минимум следећу опрему:**
- **пробни сто за испитивање компресора**
- **стубна бушилица за обраду цилиндра компресора**
- **машина за пескирање делова**
- **мерни алат: микрометар, субитор**

- Као доказ о поседовању: пробног стола за испитивање компресора, стубне бушилице за обраду цилиндра компресора, машине за пескирање делова, мерног алата: микрометар, субитор **понуђач доставља извод из пословних књига, пописна листа основних средстава или Уговор о закупу или други валидан доказ којим може доказати да поседује наведене радне скеле.**

Уколико понуђач у понуди не достави доказ захтеван претходним ставом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ЗА ПАРТИЈЕ 2 И 3

Уз понуду доставити Важећи сертификат /уверење да ремонтер добара испуњава услове према стандарду SRPS ISO 9001 .

НАПОМЕНА У ВЕЗИ СА УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (обавезним и додатним):

Докази о испуњености обавезних и додатних услова морају бити достављени уз понуду.

Уколико понуђач не достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова приликом подношења понуде на начин предвиђен тачком VI. Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, осим у случајевима када је понуђач регистрован у регистру понуђача или када исти уместо доказа наведе интернет страницу на којој су наведени подаци јавно доступни.

У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник 124/12), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 77. став 1. тачке 1)-4) Закона о јавним набавкама којим доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1)-4) Закона о јавним набавкама.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду која не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац задржава право да провери да ли су документи којима се доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у невереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели Оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из члана 75.и 76. ЗЈН

Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће Одлуком, а сходно члану 79. став 3. Закона о јавним набавкама, такву понуду одбити као неприхватљиву.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Право учешћа у поступку јавне набавке и начин достављања доказа

- 1.1. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене Законом о јавним набавкама (чл. 75. и 76. ЗЈН), а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.
- 1.2. Докази о испуњености услова из чл. 77 ЗЈН могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели Оквирног споразума захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН
- 1.3. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, сходно чл. 79. ст. 3. ЗЈН.
- 1.4. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, уколико понуђач наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- 1.5. У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник 124/12), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1)-4) Закона о јавним набавкама.
Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.
Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.
- 1.6. Ако понуђач има седиште у страниој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- 1.7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарјући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року
- 1.8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77 ЗЈН понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 1.9. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу (у обрасцу 1.Образаца понуде - понуђач мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача .
- 1.10. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу извршење обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача и исти је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући присуп код подизвођача ради утврђивања испуњености услова
- 1.11. Подизвођач мора испуњавати услове из члана 75.ЗЈН (тачке 1 до 4).

- 1.12. Понуђач у понуди, за Подизвођача доставља доказе из члана 77. став 1. ЗЈН (тачке 1 до 4) као и из тачке 5. истог, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 1.13. Уколико је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- 1.14. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У овом случају, Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Оваква правила поступања, не утичу на одговорност понуђача.
- 1.15. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у суротном ће Наручилац реализовати средство обезбеђења и раскунути Оквирни споразум. У овом случају наручилац је дужан обавестити организацију надлежну за конкуренцију. Изузетак од овог правила постоји у случају кад, уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача, и уколико се добије претходна сагласност Наручиоца.
- 1.16. Уколико понуду поднесе Група понуђача (заједничка понуда) потребно је то навести у понуди (у обрасцу 1 Садржаја понуде). Сваки понуђач из Групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77 ЗЈН, а остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. Тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 1.17. **Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати Оквирни споразум и уговоре,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
 - понуђачу који ће издати рачун по закључењу уговора,
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање по закључењу уговора,
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење Оквирног споразума.
- 1.18. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
- 1.19. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење Оквирног споразума, као и по њему закљученог уговора.
- 1.20. Задруга понуду може поднети самостално у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и Оквирног споразума, као и по закључењу уговора одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке, Оквирног споразума, као и уговора неограничено солидарно одговарају задругари.
- 1.21. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у овом поступку јавне набавке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Конкурсна документација – измене, допуне и појашњења конкурсне документације

- 2.1. Уколико наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 2.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.

- 2.3. У складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде са обавезном навођењем адресе, тачног назива, контакт телефона и email адресе потенцијалног понуђача и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366 4087 са назнаком «За набавку број ВНУ-88/14», као и електронским путем на e-mail danijela.stepanovic@gsp.co.rs са истомознаком. Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор у року од три дана од пријема захтева и исту информацију објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.
- 2.4. Тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.
- 2.5. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем факса или електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је од друге стране да захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је достављање извршено.
- 2.6. По истеку рока за подношење понуда, Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

3. Језик понуде

- 3.1. Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику према захтевима из конкурсне документације.
- 3.2. За делове понуде који су на страном језику (за доказе тражене Конкурсном документацијом и остала пратећа документа, осим за сертификате) а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.
- 3.3. У случају спора, релевантна је верзија понуде дата на српском језику.

4. Подношење понуда, измене понуде и опозив понуде

- 4.1. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.
- 4.2. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.
- 4.3. Понуђач може да поднесе само једну понуду за једну или више партија.
- 4.4. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 4.5. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (тач.4.4), сходно члану 87.став 5. ЗЈН.
- 4.6. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин одређен за подношење понуда, односно тако што ће у затвореној коверти доставити допуну понуде са назнаком **"ДОПУНА / ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНУ-88/14"**. Допуна понуде мора бити достављена наручиоцу пре истека рока за подношење понуда на начин одређен за подношење понуда. У случају да понуђач жели да опозове достављену понуду, потребно је да опозив понуде достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуда у затвореној коверти са назнаком **"ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНУ-88/14"**. Понуђач не може да опозове понуду након истека рока за подношење понуда.
- 4.7. Документација дата у понуди, по окончаном поступку, не враћа се понуђачу (изузев достављеног средства обезбеђења).

5. Трошкови припремања понуде

- 5.1. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 5.2. Ако поступак јавне набавке буде обустављен, из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 5 у својој понуди.

6. Понуда са варијантама

- 6.1. Понуде са варијантама у било ком смислу нису дозвољене (варијанте цена, произвођача, начина плаћања или рокова испоруке, начина тј. поступка израде или обраде, гарантних рокова и др.)

7. Поверљивост процеса

- 7.1. Процес оцењивања понуда до момента доношења одлуке сматра се поверљивим.
- 7.2. Информације које се односе на преглед, појашњење, оцењивање и поређење понуда, као и препорука за доделу уговора неће бити откривени понуђачима, нити било којој другој особи која није службено укључена у овај процес док се не донесе одлука о исходу тендера.
- 7.3. Свако настојање понуђача или његових агената да утичу на Наручиочево оцењивање понуда или одлуку о избору резултираће **ОДБИЈАЊЕМ** његове понуде.

8. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

- 8.1. Ради помоћи у прегледу, вредновању и упоређивању понуда, Наручилац може, у складу са одредбама чл. 93.став 1. Закона о јавним набавкама, тражити од сваког понуђача додатна објашњења његове понуде, а може да врши контролу и (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 8.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу оквирног споразума, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом , односно прихватљивом, осим ако другачије не пролази из природе поступка јавне набавке.
- 8.3. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
- 8.4. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- 8.5. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, таква понуда биће оцењена као неприхватљива.

9. Неуобичајено ниска цена

- 9.1. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене , сходно члану 92.став 1.3ЈН.
- 9.2. Уколико Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним сходно члану 92.став 3.3ЈН.
- 9.3. За одговор из тачке 9.2 Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од дана пријема захтева, за достављање разјашњења.
- 9.4. Наручилац је дужан да по добијању образложења из претходне тачке, провери меродавне саставне елементе понуде.

10. Критеријуми за закључење оквирног споразума

- 10.1. Критеријум за закључење оквирног споразума је најнижа понуђена цена.
Разрада критеријума (уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом):

- I. Уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом , предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком извршења,
- II. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом имају и идентичан рок извршења, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком гарантног периода.
- III. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом имају и идентичан рок извршења и идентичан гарантни период, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком важења понуде (опција понуде).
- IV. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом имају и идентичан рок извршења и идентичан гарантни период, и идентичан рок важења понуде (опција понуде), такве понуде ће бити одбијене

11. Разлози за одбијање понуде

11.1. Понуда ће бити одбијена:

- (1) уколико поседује битне недостатке
- (2) уколико није одговарајућа
- (3) уколико ограничава права Наручиоца
- (4) уколико условљава права Наручиоца
- (5) уколико ограничава обавезе понуђача

11.2. Наручилац може донети Одлуку о закључењу оквирног споразума понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

11.3. Битни недостаци понуде су:

- (6) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- (7) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани Конкурсном документацијом)
- (8) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- (9) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- (10) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

11.4. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

11.5. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

11.6. Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

12. Увид у документацију

12.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

12.2. Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

13. Захтев за заштиту права

13.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу.

13.2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

- 13.3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У наведеном случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.
- 13.4. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.
- 13.5. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- 13.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 13.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 13.8. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 13.9. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 13.10. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења оквирног споразума у складу са чланом 112. Став 2. ЗЈН наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- 13.11. Одредбама члана 151. ЗЈН одређено је шта захтев за заштиту права садржи.
- 13.12. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све податке из члана 151. став 1. ЗЈН., наручилац ће без одлагања, позвати подносиоца захтева да у року од два дана допуни захтев.
- 13.13. Ако подносилац захтева не поступи у року из члана 151. став 2. ЗЈН., односно ако не допуни захтев у складу са позивом за допуну, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.
- 13.14. Против закључка наручиоца из члана 151. став 3. ЗЈН. подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.
- 13.15. Сходно одредбама члана 156. ЗЈН, подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу у износу од:
 - 80.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара;
 - 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.Шифра плаћања: 253; модул: 97; позив на број: 97 50-016; сврха: Републичка административна такса са знаком набавке бр. ВНУ-88/14; Корисник: Буџет Републике Србије.
- 13.16. Увид у ближе информације о подношењу захтева за заштиту права понуђачи могу извршити на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - www.kjn.gov.rs.

14. Предност за домаћег понуђача

- 14.1. У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружа услугу, наручилац ће изабрати понуду домаћег понуђача

под условом да његова понуђена цена није већа од 15% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача, сходно чл. 86. став 3. ЗЈН.

14.2. У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске даџбине.

14.3. Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

15. Поверљивост понуде

15.1. Понуђач не може да означи поверљивим следеће податке:

- Цене из понуде, опцију понуде, рок извршења, услове и начин плаћања и гарантни период
- Произвођача уграђених добара, каталожке бројеве произвођача и земљу порекла
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76.ЗЈН

15.2. Податке које сматра поверљивим треба осенчити и написати «поверљиво». Уколико је цео документ (цео лист) поверљив у заглављу документа написати поверљиво и оверити печатом.

15.3. Податке које понуђач означи поверљивим, означава само поверљивост податка у односу на остале учеснике на тендеру, а не може да значи поверљивост у односу на Наручиоца.

15.4. Наручилац је дужан да чува све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.

15.5. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

15.6. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

15.7. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15.8. Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

15.9. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

15.10. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Попуњавање образаца

16.1. Обрасци дати у конкурсној документацији попуњавају се, потписују и оверавају од стране овлашћеног лица понуђача или овлашћеног представника понуђача у случају подношења заједничке понуде.

16.2. Попуњавање образаца и Модела Оквирног споразума није дозвољено графитном оловком, пенкалом или фломастером. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца датих у конкурсној документацији, свака исправка (бељење или подебљавање бројева и слова) мора бити оверена и парафирана од стране одговорног лица понуђача.

16.3. Уколико понуђач наступа са Групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде (**осим образаца 5 и 7 који морају потписати сви чланови групе посебно – наведене образце копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди**).

16.4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образасца у конкурсnoj документацији врши понуђач.

17. Присуствовање јавном отварању понуда

17.1. Отварање понуда је јавно.

17.2. Пре почетка отварања понуда, представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.

17.3. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

17.4. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.

17.5. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

18. Рок за закључење оквирног споразума

18.1. Наручилац ће оквирни споразум закључити са понуђачем којем је додељен оквирни споразум у року од осам дана рачунајући од дана када истекне рок за подношење захтева за заштиту права.

18.2. Понуђач је дужан да потписани оквирни споразум достави наручиоцу у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен оквирни споразум на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј, објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.

18.3. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити оквирни споразум:

- у случају примене преговарачког поступка из чл. 36. став 1. тач. 3) ЗЈН
- у случају примене система динамичке набавке
- у случају поступка јавне набавке мале вредности из чл. 39. став 6. ЗЈН
- ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

18.4. Ако буде захтев за заштиту права поднет након закључења оквирног споразума у горе наведеним ситуацијама, наручилац не може поступати по оквирном споразуму, нити закључивати уговоре по истом до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

18.5. Уколико Наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року из става 18.2., понуђач није дужан да потпише оквирни споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

18.6. Уколико понуђач не достави потписан оквирни споразум у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је исти достављен на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2., сматраће се да је одустао од потписивања оквирног споразума и наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде и Управи за јавне набавке доставити доказ за негативну референцу.

19. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди и начин промене уговорене цене

19.1. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

- 19.2. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без ПДВ-а, а која укључује и све зависне трошкове који прате извршење набавке.
- 19.3. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.
- 19.4. Промена уговорене цене могућа је након протекла 3 месеца од дана потписивања оквирног споразума за процена раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана потписивања оквирног споразума по просечном средњем курсу ЕУР-а/ДИН за месец који предходи подношењу захтева за промену цена (средњи курс за сваки дан x број дана у месецу / број дана = просечни курс за предходни месец).
- 19.5. Уколико у току периода важења оквирног споразума на тржишту наступе наведене околности, Извршилац има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за промену цене.
- 20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и права интелектуалне својине трећих лица**
- 20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду , запошљавању и условима рада, заштити животне средине
- 20.2. Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач.
- 21. Негативне референце**
- 21.1. Сходно члану 82. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" 124/12), Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- 21.2. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године.
- Доказ из претходног става ове тачке може бити:
- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
 - 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 21.3. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 21.2. став 2. 1) ове тачке (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

- 21.4. Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, за предмет јавне набавке који је истоврстан овом предмету јавне набавке, Наручилац ће понуду тог понуђача одбити као неприхватљиву.

22. Измене података код понуђача, пре закључења Оквирног споразума

- 22.1. Уколико након отварања понуда дође до промене у пословном имену понуђача, седишту понуђача (улица, број), правној форми, промени генералног директора/директора, односно лица које ће потписати Оквирни споразум, понуђач мора одмах о томе обавестити Наручиоца писаним путем на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366-4087.

23. Измена оквирног споразума

- 23.1. Након закључења оквирног споразума наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења оквирног споразума и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом Оквирног споразума, велике осцилације цена на тржишту..)
- 23.2. Ако наручилац намерава да измени оквирног споразума дужан је да донесе одлуку о измени оквирног споразума која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ ЗЈН.
- 23.3. Неће се сматрати изменом оквирног споразума исправка рачунских и других техничких грешака у оквирном споразуму.

24. Обавезе за изабраног понуђача

- 24.1. Гарантни лист за уграђена добра по закључењу појединачног уговора
- 24.2. Изабрани понуђач се обавезује да приликом уградње добара по закључењу уговора, Купцу достави гарантни лист са условима гаранције и детаљним упутством за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и проверу њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.
- 24.3. Доказ о пореклу уграђених добара
Изабрани понуђач, а по закључењу уговора је у обавези да, у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца достави доказ о пореклу уграђених добара.
У циљу провере порекла уграђених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.
- 24.4. ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
Понуђач са којим се закључује оквирни споразум дужан је да у року и на начин предвиђен моделом оквирног споразума, достави као средство обезбеђења за добро извршење посла – БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ **10% уговорене вредности без ПДВ-а.
Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћених лица и копију захтева за регистрацију менице или потврду пословне банке о извршеној регистрацији менице (захтев/потврда оверен од стране пословне банке извршиоца). Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача.
Добро извршење посла подразумева извршење свих оквирним споразумом преузетих обавеза од стране изабраног понуђача, на начин и у роковима који су уговорени.
Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај добављач закључе по основу овог оквирног споразума, без оправданих разлога не достави понуду за закључење уговора.
Ако не наступе околности наведене у претходном ставу, Наручилац се обавезује да меницу из Извршиоцу врати у року од 5 дана важности оквирног споразума.

Изабрани понуђач са којим буде закључен појединачни уговор по основу оквирног споразума обавезује се да приликом потписивања уговора, Наручиоца преда 1 (једну) потписану и оверену сопствену меницу, без означења доспелости и меничне своте, као гаранцију за добро извршење посла (уредно извршење својих обавеза).

Истовремено са предајом менице, изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда менично писмо (овлашћење) за Наручиоца, да Наручилац може попунити меницу на износ 10% уговорене вредности без ПДВ-а у случају неуредног извршења обавеза од стране изабраног понуђача, као и копију картона депонованих потписа овлашћених лица изабраног понуђача и копију захтева за регистрацију менице или потврду пословне банке о извршеној регистрацији менице (захтев/потврда оверен од стране пословне банке изабраног Понуђача).

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када изабрани понуђач не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспука добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и неотклањање неисправности у гарантном року.

Ако не наступе околности наведене у претходном ставу, Наручилац се обавезује да меницу за добро извршење посла по закљученом уговору изабраном Понуђачу врати у року од 3 дана коначног извршења услуге .

**** Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, Наручилац ће захтевати, и понуђач је у обавези, да средство обезбеђења достави у вредности од 15% уговорене вредности без ПДВ-а.**

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ

Напомена: ПОНУДА мора бити достављена на ОБРАСЦИМА 1-8 или на обрасцима идентичне садржине

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 1.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1 – Општи подаци о понуђачу), у рубрици подаци о понуђачу попуњити све податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, (Група понуђача) уз Образац 1 доставља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум и уговоре;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун по закључењу појединачног уговора;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање по закључењу појединачног уговора;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2.

Образац понуде мора бити попуњен, потписан и оверен од стране понуђача (свака страна обрасца понуде) - Образац 2.

У обрасцу понуде понуђач попуњава захтеване податке.

Све стране обрасца понуде попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

Након закључења Оквирног споразума наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора (рокова извршења, начина и рокова плаћања, гарантног периода) само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом уговора, велике осцилације цена на тржишту..)

а) Цене у понуди

Све цене морају бити изражене у српским динарима и са урачунатим зависним трошковима набавке на паритету магацин ГСП-а.

Уколико понуђач у својој понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде, уколико нису укалкулисани у саму понуду (дату цену).

Уколико понуђач искаже цену у страниој валути, а наручилац ту могућност није предвидео конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

б) Начин плаћања и рокови плаћања

Рок одложеног плаћања који је наручилац спреман да прихвати је 45 дана од дана испостављања исправне фактуре Наручиоцу.

Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена.

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати овлашћени представници обе уговорне стране
Сваки понуђени рок дужи од 45 дана, биће рок од 45 дана.
Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.
Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.

в) Рокови преузимања на ремонт и извршења

За партије 1 и 2 најдужи рок извршења услуге који је Наручилац спреман да прихвати је 30 дана, од добијања писаног позива Наручиоца.

За партију 3 најдужи рок извршења услуге који је Наручилац спреман да прихвати је 30 календарских дана од дана преузимања делова на репарацију.

За партију 3 Извршилац је дужан да у року од 3 дана од дана добијања обавештења да су делови спремни за репарацију, исте преузме од Наручиоца.

За партију 4 Извршилац је дужан да у року од 7 дана од дана добијања обавештења да су компресори спремни за репарацију, исте преузме од Наручиоца.

За партију 4 најдужи **рок извршења услуге** који је Наручилац спреман да прихвати је 20 календарских дана од дана преузимања компресора на репарацију.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока извршења.

Место извршења услуге је на локацији Наручиоца према техничкој спецификацији.

г) Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда у којој није дат рок важности понуде (опција понуде) као и понуда која има краћи рок важења од минимално захтеваног у претходном ставу биће одбијена као неприхватљива

д) Гарантни периоди

Минимални гарантни период за партију 1 на изведене радове, а који је Наручилац спреман да прихвати је 12 месеци, рачунајући од дана уградње.

Минимални гарантни период за партију 3 а који је Наручилац спреман да прихвати је 12 месеци , рачунајући од дана извршења услуге.

Минимални гарантни период за партију 4 а који је Наручилац спреман да прихвати је 12 **месеци** рачунајући од дана уградње компресора у возило.

3) СТРУКТУРА ЦЕНЕ– Образац 3

Понуђач уз понуду доставља Образац структуре цене (Образац 3) у складу са чланом 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС 29/13).

Потребно је да понуђач у обрасцу 3 наведе све елементе који утичу на формирање понуђене цене (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

За сваку врсту услуге потребно је уписати следеће:

Врсту услуге на коју се односи структура цене - **колона 1,**

1. Јединичну цену без ПДВ-а - **колона 2,**

2. Износ за сваки од трошкова који чини наведену јединичну цену (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима – нпр. набавна цена материјала, трошкови испоруке/превоза, монтаже, царине, радне снаге... итд.). Збир свих наведених трошкова треба да чини јединичну цену без ПДВ-а - **колона 3,**

3. Стопу ПДВ-а (у процентима) - **колона 4,**

4. Износ ПДВ-а на наведену јединичну цену - **колона 5,**

5. Износ укупне цене без ПДВ-а (јединична цена x количина) - **колона 6,**
6. Износ ПДВ-а на укупну цену - **колона 7,**
7. Износ укупне цене са ПДВ-ом - **колона 8.**

Дозвољено је да Понуђач Образац 3 копира онолико пута колико је потребно.

Образац структуре цене попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 3.

Цене наведене у Обрасцу 3 морају одговарати ценама наведеним у Обрасцу понуде.

4) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац 4.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Понуђач попуњава, потписује и оверава, а у случају заједничке понуде овлашћени представник Образац трошкова припреме понуде - Образац 4, уколико понуђач доставља образац трошкова.

Образац треба да садржати трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 4 или га не достави на начин како је то захтевано, наручилац неће бити у обавези да надокнади трошкове припремања понуде ако обустави поступак јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ- Образац 5

Понуђач потписује и оверава печатом, а у случају заједничке понуде сви чланови групе потписују и оверавају печатом, изјаву којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима – Образац 5

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

6) МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - Образац 6

Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, испуњава услове из члана 75.и 76. ЗЈН и то:

Уз Образац меничног писма потребно је доставити:

- бланко сопствену меницу (само потписана од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа и оверена печатом понуђача)
- картон депонованих потписа (из пословне банке понуђача)
- копију захтева за регистрацију менице или потврду пословне банке о извршеној регистрацији менице (захтев/потврда оверен од стране пословне банке понуђача). или извод са сајта Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице – уколико понуђач не достави копију захтева за регистрацију менице или потврду пословне банке о извршеној регистрацији менице или копију извод са сајта Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије да ли је меница наведеног серијског броја регистрована.

Менично овлашћење треба да гласи на износ од минимум 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења Оквирног споразума, даном достављања менице за добро извршење посла.

7) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, О ПОШТОВАЊУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА, ОДНОСНО ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ НОСИЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ - Образац 7

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, о поштовању права интелектуалне својине трећих лица, односно да је понуђач имаалац права интелектуалне својине мора бити потписан и оверен од стране понуђача - Образац 7.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 7 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8) МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - Образац 8

Понуђач, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела Оквирног споразума (тачка 1 модела Оквирног споразума), потписује исти и оверава. Може да попуни и битне

елементе оквирног споразума - цене, рок извршења услуге, начин и рок плаћања, гарантни период и друге уговорне обавезе.

Уколико исти не буду попуњени, а попуњени су у Обрасцу понуде, биће меродавни подаци из понуде.

ПОНУДА КОЈА НЕ САДРЖИ СВЕ ОБРАСЦЕ, ОСИМ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (4), И ОБРАСЦА (6) УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ИЛИ ОБРАСЦЕ КОЈИ СУ ИДЕНТИЧНИ НАВЕДЕНИМ ОБРАСЦИМА, ДОКАЗЕ И ЗАХТЕВЕ ДЕФИНИСАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА. НАРУЧИЛАЦ НЕЋЕ ОДБИТИ ПОНУДУ У СИТУАЦИЈИ КАДА ИЗ ПОНУДЕ МОЖЕ УТВРДИТИ ИСПУЊЕНОСТ ЗАХТЕВАНОГ УСЛОВА (нпр. ако се подаци налазе у једном од образаца, а не налазе се у другом обрасцу).

IX ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	ОБРАЗАЦ 1
--	------------------

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Назив и седиште понуђача (улица, број, место)	
Општина	
Генерални директор/директор	
Лице које ће потписати уговор	
Лице за контакт	
Број телефона	
Број факса	
Електронска пошта	
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Тип понуђача (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортакчко, командитно...)	
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.	
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је заокружити "ДА" (Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о понуђачу)	ДА

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив и седиште подизвођача	
Лице за контакт	
Телефон и факс	
Електронска пошта	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	

Датум: Потпис
Печат понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 1/1

Бр. пар.	Шифра ГСП-а	НАЗИВ	количине	Назив извршиоца услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	314034205	PRETVARAC, STATICKI SC250 KT YUMB GOSA REMONTOVAN	1			
2	809008405	VRATA, KABINE KPL CAF REMONTOVANA	2			
3	307140505	PEDALA, KOCNA KT4 SKLOP REMONTOVANA	10			
4	311023005	KOMPRESOR, KLIPNI KNORR W64/100 DUWAG REMONT	20			

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 2/1

Опција понуде важи:	_____ дана од дана отварања понуда.
Понуђени гарантни период (за партију 1 предмета набавке):	_____ месеци на изведене радове, рачунајући од дана уградње
Понуђени рок извршења (за партије 1 и 2 предмета набавке):	_____ 30 дана од добијања писаног позива Наручиоца
Понуђени рок преузимања (за партију 3 предмета набавке):	_____ дана од дана добијања обавештења да су делови спремни за репарацију
Понуђени рок извршења (за партију 3 предмета набавке):	_____ календарских дана рачунајући од дана преузимања делова на репарацију
Понуђени гарантни период (за партију 3 предмета набавке):	_____ месеци рачунајући од дана извршења услуге
Понуђени рок преузимања (за партију 4 предмета набавке):	_____ дана од дана добијања обавештења да су делови спремни за репарацију
Понуђени гарантни период (за партију 4 предмета набавке):	_____ месеци рачунајући од дана уградње компресора у возило
Понуђени рок извршења (за партију 4 предмета набавке):	_____ календарских дана од дана преузимања компресора на репарацију.
Понуђени услови и начин плаћања	_____ дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање
Посебне погодности:	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су понуђена добра типа и произвођача како је и наведено у обрасцу 2.

Овера чланова Комисије Наручиоца
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

М.П. _____ ПОНУЂАЧ

СТРУКТУРА ЦЕНЕ	ОБРАЗАЦ 3
-----------------------	------------------

УЧЕШЋЕ ЕЛЕМЕНАТА У СТРУКТУРИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Број партије	Јединична цена	Навести све елементе који утичу на формирање понуђене цене				Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а На укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3				4	5	6	7	8

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкови израде узорка (ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца):

Редни број	Спецификација трошкова израде узорка	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Трошкови прибављања средства обезбеђења:

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Напомена: Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 5 у својој понуди.

М.П.

ПОНУЂАЧ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац 5

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 6

На основу Закона о меници , тачака 1, 2, и 6 Одлуке о облику и садржини и начину коришћењу јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА:	

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД",
из Београда, Кнегиње Љубице 29 (у даљем тексту : Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да меницу серијски број _____ може попунити у износу од 5% укупне вредности понуде без ПДВ (укупна вредност понуде подразумева понуду за све партије за коју смо дали понуду) за јавну набавку: **РЕМОНТ ДЕЛОВА ТРАМВАЈА (СТАТИЧКИ ПРЕТВАРАЧ SC250 KT4 YUMB, VRATA KABINE KPL CAF, POPRAVKA BRZINOMERA NA KT-4) - по партијама, бр. ВНУ-88/14.**

Овлашћујемо Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд", да попуни меницу на износ од 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а и да безусловно и без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника код свих пословних банака, а у корист Повериоца Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће "Београд", Кнегиње Љубице 29, Београд.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Поверилац може захтевати исплату менице ако:

- Дужник повуче своју понуду после отварања понуде
- Дужник одбије да закључи уговор након што понуда Дужника буде изабрана као најповољнија.
- Дужник не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање
- Након закључења уговора, дужник не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, на начин како је захтевано конкурсном документацијом.

МЕСТО И ДАТУМ

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, И ИЗЈАВА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ ДА СУ ПОШТОВАНА ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА ОДНОСНО ДА ЈЕ НОСИЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ	ОБРАЗАЦ 7
---	------------------

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:

- Да смо приликом састављања понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
- Да смо приликом састављања понуде поштовали права интелектуалне својине трећих лица.
- Да смо носиоци права интелектуалне својине **ДА НЕ**
(заокружити)

М.П.

ПОНУЂАЧ

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ОБРАЗАЦ 8

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. _____, (назив и седиште Добављача),
_____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: (Добављач) , (Добављач наступа да Подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)

..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)

и

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, које заступа в.д. директора Жељко Милковић, дипл.маш.инг. (у даљем тексту: Наручилац), с друге стране

Члан 1.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12; у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке услуга: _____ [навести предмет јавне набавке], бр. ВНУ-88/14, са циљем закључивања оквирног споразума на период од две године са једним понуђачем чија је понуда оцењена као прихватљиве и које је имала најнижу понуђену цену;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____. године, којом је доделио оквирни споразум у складу са којом се закључује овај оквирни споразум за партије _____ између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач доставио Понуду бр. _____ од _____. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача);
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање годишњих уговора о јавној набавци услуге: _____ [навести предмет јавне набавке], између Наручиоца и Добављача, у складу са, условима из конкурсне документације за ВНУ - ___/___ бр. ___, Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца, максимално до процењене вредности јавне набавке по основу које се закључује овај Оквирни споразум.

Техничка спецификација са врстама услуга и количинама, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Врсте и количине услуга из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

ЗА ПАРТИЈУ 2

Понуђач је дужан да на репарираним вратима, на месту које је видљиво, обавезно угравира или на неки

други начин обележи лого ремонтера као и месец /година репарације

ЗА ПАРТИЈУ 3

- Означавање:

- на кућишту сваког репарираниог контролера, на месту које је видљиво након монтаже, нитовањем поставити плочицу на којој је утиснут месец и година репарације.

Извршилац услуге је обавезан да најпре достави једну ремонтвану педалу, а након добијене сагласности СП "Централа" преосталу количину.

Преузимање делова предвиђених за репарацију (поправку) од стране Извршиоца, као и предаја репарираних делова обављаће се у Централном пријемном магацину ЈКП ГСП „Београд, ул. Кнегиње Љубице 29 (Дорћол).

Извршилац је дужан да обезбеди сав материјал потребан за извршење предметне услуге.

Извршилац се обавезује да делови који се мењају испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра чији је ремонт предмет набавке.

Квалитет извршене услуге мора да обезбеди квалитет репарираних делова у квалитету делова прве уградње.

ЗА ПАРТИЈУ 4:

Преузимање компресора предвиђених за репарацију (поправку-ремонт) од стране Извршиоца, као и предаја ремонтваних обављаће се у Централном пријемном магацину ГСП „Београд,, ул. Кнегиње Љубице 29 (Дорћол).

Извршилац је дужан да обезбеди сав материјал потребан за извршење предметне услуге.

Сви делови који се уграђују морају бити нови.

Извршилац се обавезује да делови који се мењају испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких и радних карактеристика и захтева који су прописани за добра чији је ремонт предмет набавке.

Трошкови преузимања и испоруке падају на терет ремонтера.

Квалитет извршених радова компресора мора да обезбеди квалитет ремонтваног компресора у квалитету прве уградње.

Обавезно по закључивању уговора испоручити један узорак репарираниог компресора на пробну уградњу и експлоатацију од 15 дана , а по одобрењу погона „Централа“ и преосталу количину према траженим спецификацијама.

- сервисер је обавезан да на одговарајуће место на компресору (у договору са СП »ЦЕНТРАЛА«) причврсти плочицу са угравираним: називом предузећа које је извршило репарацију и датумом репарације (месец и година).
- Све замењене делове обавезно вратити ГСП-у уз ремонтвани компресор.
- Сервисна радионица мора да има мин. следећу опрему:
 - пробни сто за испитивање компресора
 - стубна бушилица за обраду цилиндра компресора
 - машина за пескирање делова
 - мерни алат: микрометар, субитор
- сервисна радионица мора да има минимално следећу кадровску структуру:
ВКВ/КВ машинске струке.....4 извршиоца
- Приликом испоруке доставити дефектациону листу са описом извршених радова
- Приликом испоруке доставити и резултате стандардног испитивања са пробног стола.

Члан 3.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи _____ динара, без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене исказане су у Понуди Додављача без ПДВ-а, која чини саставни део овог Оквирног споразума.

У цену је урачунати сви зависни трошкови који терете предмет набавке и цена је дата на паритету седиште Наручиоца.

Промена јединичне цене дате у понуди за време трајања оквирног споразума могућа је након протека 3 месеца од дана закључења оквирног споразума, и то за проценат раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана закључења оквирног споразума по просечном средњем курсу ЕУР-а/ДИН за месец који предходи подношењу захтева за промену цена (средњи курс за сваки дан x број дана у месецу / број дана = просечни курс за предходни месец).

Уколико у току трајања оквирног споразума на тржишту наступе наведене околности, Додављач има право да по једном од основа наведених у структури цене која је саставни део овог оквирног споразума поднесе захтев за промену цене под условом да је закључен појединачни уговор о јавној набавци о чему ће бити сачињен Анекс уговора.

У случају пада цене или раста вредности динара сходно ставу 4. овог члана, Додављач је дужан да на захтев Наручиоца достави сагласност на промену цене под условом да је закључен појединачни уговор о јавној набавци о чему ће бити састављен Анекс уговора.

У случају да уговор јавној набавци није закључен у року из става 4. овог члана, а упућен је позив за достављање понуде сходно члану 5. овог Оквирног споразума, Додављач понуду доставља са новим ценама за проценат увећања, а који је у складу са ставом 4. овог члана.

Наручилац и Додављач су дужни да обавештења за промену цена доставе у року од 10 дана од дана пријема захтева.

У случају да буду испуњени услови из претходних ставова овог члана, а једна од страна овог Оквирног споразума се не сагласи са променом цене, тј. одбије да потпише Анекс уговора без оправданих разлога, Оквирни споразум ће бити раскинут, а страна која је неоправдано одбила да потпише Анекс ће бити у обавези да другој страни накнади причињену штету.

Члан 4.

Бр. пар.	Шифра ГСП-а	НАЗИВ	количине	Назив извршиоца услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	314034205	PRETVARAC, STATICKI SC250 KT YUMB GOSA REMONTOVAN	1			
2	809008405	VRATA, KABINE KPL CAF REMONTOVANA	2			
3	307140505	PEDALA, KOCNA KT4 SKLOP REMONTOVANA	10			
4	311023005	KOMPRESOR, KLIPNI KNORR W64/100 DUWAG REMONT	20			

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Додављачу позив за достављање понуде у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци.

Понуда из става 1. овог члана, нарочито садржи цену, рокове преузимања на ремонт (партије 3 и 4), рокове извршења услуге, начина и рок плаћања, назив произвођача или стандард добара која се ремонтују, понуђени гарантни период за извршене услуге, понуђени гарантни период на уграђене делове.

Рок за достављање понуде из става 1. овог члана, износи 3 дана, од дана упућивања позива за достављање понуде.

Позив за достављање понуде ће бити упућен на адресу Добављача путем факса/електронском поштом.

Добављач је дужан да у року из става 3. овог члана, достави своју понуду путем факса/електронском поштом на факс/e-mail адресу са кога је примио позив из става 4. овог члана.

Понуда из става 1. овог члана, мора бити заснована на ценама из Понуде Добављача и не може се мењати, осим на начин из члана 3. овог Оквирног споразума.

Наручилац и Добављач ће закључити појединачни уговор о јавној набавци у року од ____ од дана достављања понуде из става 1. овог члана, уколико је иста достављена у свему у складу са овим Оквирним споразумом.

Уколико Добављач одбије да достави понуду или је не достави у року из става 3. овог члана, Наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за добро извршења посла из овог оквирног споразума, из члана 10. овог Оквирног споразума.

Наручилац ће уговоре о јавној набавци закључити на период од годину дана, ако пак уговор о јавној набавци који буде закључен на основу овог Оквирног споразума буде реализован у периоду краћем од годину дана, Наручилац ће упутити нови позив за достављање понуда и закључење новог уговора, на начин предвиђен овим чланом.

Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења услуге, гарнатног периода и других битних елемената Уговора.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да плаћање по закључењу сваког појединачног уговора изврши на следећи начин:

- укупна вредности поруџбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од ____ дана од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање.

Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена.

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати овлашћени представници обе уговорне стране.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу: Кнегиње Љубице 29, Београд.

Члан 7.

Добављач је дужан да предметну услугу изврши на основу појединачног уговора о јавној набавци који је закључен са Наручиоцем, у складу са овим оквирним споразумом, квалитетно и према правилима струке.

Извршење услуге из закљученог Уговора о јавној набавци, а које су предмет овог Оквирног споразума, Добављач ће извршити у следећим роковима и то:

- у року од ____ дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

За партије 1 и 2 најдужи рок извршења услуге који је Наручилац спреман да прихвати је 30 дана.

За партију 3 најдужи рок извршења услуге који је Наручилац спреман да прихвати је 30 календарских дана од дана преузимања делова на репарацију.

За партију 3 Извршилац је дужан да у року од 3 дана од дана добијања обавештења да су делови спремни за репарацију, исте преузме од Наручиоца.

За партију 3 најдужи рок извршења услуге који је Наручилац спреман да прихвати је 30 календарских дана од дана преузимања делова на репарацију.

За партију 4 Извршилац је дужан да у року од 7 дана од дана добијања обавештења да су компресори спремни за репарацију, исте преузме од Наручиоца.

За партију 4 најдужи **рок извршења услуге** који је Наручилац спреман да прихвати је 20 календарских дана од дана преузимања компресора на репарацију.

Захтев за извршење услуге које ће бити предмет уговора о јавној набавци Наручилац ће вршити путем факса или електронском поштом.

У случају промене података код Добављача у погледу бројева факса/електронске поште, исти је дужан без одлагања у најкраћем року о томе обавестити Наручиоца.

Члан 8.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет и стручно извршење услуге на основу појединачног уговора о јавној набавци који закључе Наручилац и Добављач, у складу са овим оквирним споразумом.

За квалитет извршене услуге поправке или замењеног дела Извршилац даје следеће гаранције и то:

За партију 1 минимални гарантни период _____ месеци, рачунајући од дана уградње.

За партију 3 минимални гарантни период _____месеци рачунајући од дана извршења услуге.

За партију 4 минимални гарантни период _____ месеци рачунајући од дана уградње компресора у возило.

Добављач са којим је закључен уговор је дужан да по извршеној услузи писаним путем обавести Наручиоца, да је услуга извршена о чему ће бити састављен Записник о извршеној услузи.

Уколико Наручилац има евентуалне примедбе на извршену услугу исте ће без одлагања саопштити, односно доставити писаним путем добављачу.

Добављач се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони у разумном року, најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.

Гарантни рок за извршене услуге, након отклањања неисправности/неусаглашености, се продужава у складу са следећим правилима:

- у случају мањих недостатака у извршењу, гарантни рок се продужава за онај период који је једнак периоду коме је Наручилац био лишен употребе.
- када је обим неисправности/неусаглашености такав да је његово отклањање извршено заменом у извршењу или новим вршењем истоветне услуге, гарантни рок почиње да тече изнова.

Уколико добављач не отклони недостатке у року, Наручилац задржава право да недостатке отклони преко трећег лица са правом на регрес од добављача.

Ако се накнадно покаже неки недостатак који се није могао открити на уобичајени начин, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести добављача без одлагања.

У случају да је добављач знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да благовремено писаним путем обавести добављача о уоченом недостатку.

У случајевима из става 8. и 9. овог члана, Наручилац има право да захтева од Добављача да отклони недостатак у примереном року или да уновчи средство обезбеђења за добро извршење посла.

Добављач се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

Члан 9.

Уколико добављач са којим је закључен појединачни уговор не изврши услугу у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% укупне цене конкретне услуге с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене од конкретне услуге.

Обавеза Добављача за плаћање уговорне казне доспева самим падањем у доцњу, без обавезе Наручиоца да га о томе упозорава и Наручилац ће бити овлашћен да износ уговорне казне одбије на терет било ког Добављачевог потраживања од Наручиоца и по било ком другом правном основу, с тим да ће Наручилац бити дужан да о извршеној наплати уговорне казне односно одбијања, претходно обавести Добављача.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 10.

Добављач се обавезује да приликом потписивања овог оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла из овог оквирног споразума, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, да Наручилац може поунити меницу на износ 10% уговорене вредности без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 5 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај добављач закључе по основу овог оквирног споразума, без оправданих разлога не достави понуду за закључење уговора.

Добављач се обавезује да у случају да уколико меница за добро извршење оквирног споразума буде наплаћена, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, нову сопствену бланко меницу, са копијом потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице и са меничним овлашћењем да Наручилац исту може поунити у износу од **10% нереализованог износа оквирног споразума без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Ако не наступе околности наведене у претходном ставу, Наручилац се обавезује да меницу из Извршиоцу врати у року од 5 дана важности оквирног споразума.

ИЛИ

Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде, безусловна и платива на први позив, у висини од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужи од истека рока важења понуда. Уколико се продуже рокови важења понуде, понуђач мора продужити важност банкарске гаранције за озбиљност понуде.

Ако понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање ИВСА рејтинг АА.

У случају подношења банкарске гаранције стране банке, бонитет те банке Наручилац ће проверити код Народне банке Србије.

НАПОМЕНА ЗА БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ:

При одређивању датума важности гаранције не треба рачунати дан отварања понуде, већ важност рачунати од првог наредног дана.

Банкарска гаранција може бити уновчена:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције или менице за добро извршење посла.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Члан 11.

Добављач са којим буде закључен појединачни уговор по основу овог оквирног споразума обавезује се да приликом потписивања уговора, Наручиоца преда 1 (једну) потписану и оверену сопствену меницу, без означавања доспелости и меничне своте, као гаранцију за добро извршење посла (уредно извршење својих обавеза).

Истовремено са предајом менице из претходног става овог члана, Добављач се обавезује да Наручиоцу преда менично писмо (овлашћење) за Наручиоца, да Наручилац може попунити меницу на износ 10% уговорене вредности без ПДВ-а у случају неуредног извршења обавеза од стране Добављача, као и копију картона депонованих потписа овлашћених лица Добављача и копију захтева за регистрацију менице или потврду пословне банке о извршеној регистрацији менице (захтев/потврда оверен од стране пословне банке Добављача).

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Добављач не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неизвршење услуге, делимична извршење услуге, кашњење у извршењу услуге, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди, као и неотклањање неисправности у гарантном року.

Ако не наступе околности наведене у претходном ставу, Наручилац се обавезује да меницу из става 5. овог члана Добављачу врати у року од 3 дана по истеку гарантног периода.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Члан 12.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 13.

Овај Оквирни споразум се закључује на период од две године, а ступа на снагу даном његовог потписивања од обе уговорне стране и доставом менице из члана 10.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Члан 14.

Наручилац може раскинути овај оквирни споразум уколико Додављач не поштује преузете обавезе на начин и у складу са одредбама оквирног споразума, а наручито уколико Додављач одбије да достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 10, не достави понуду у роковима и на начин прописан овим оквирним споразумом, одбије да потпише уговор о јаној набавци у складу са овим оквирним споразумом или одбије да достави средство обезбеђења по потписивању уговора на основу овог оквирног споразума.

Члан 15.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 16.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 17.

Промене овог Оквирног споразума важиће уколико су сачињене у писаној форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Оквирног споразума.

Члан 18.

Овај оквирни споразум је закључен у 7 (седам) истоветних примерака од којих по 2 (два) припада Додављачу, а 5 (пет) примерака припада Наручиоцу.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Жељко Милковић, дипл.маш.инг.

Напомена: Овај модел Оквирног садржину Оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним Додављачем. Уколико Додављач без оправданих разлога одбије да закључи Оквирни споразум, након што му је исти додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

X МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници (СЛ.ФНРЈ бр. 104/46, СЛ.СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ.СФРЈ бр.46/96), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002), Одлуке Гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јавних инструмената платног промета (СЛ. СРЈ бр. 29/02 и 30/02) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ.РС 43/04)

ДУЖНИК:

Ул.

Матични бр:

ПИБ:

Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“

Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд

Матични бр. _ 07022662

ПИБ: _ 100049398

Текући рачун: __105-500122-59__

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло менице за добро извршење посла


Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ од _____ године, **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава.**

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____ године

	Beogradski Tramvaj	PRIRUČNIK SA OPISOM
	ODELJAK 3 - Vrata	

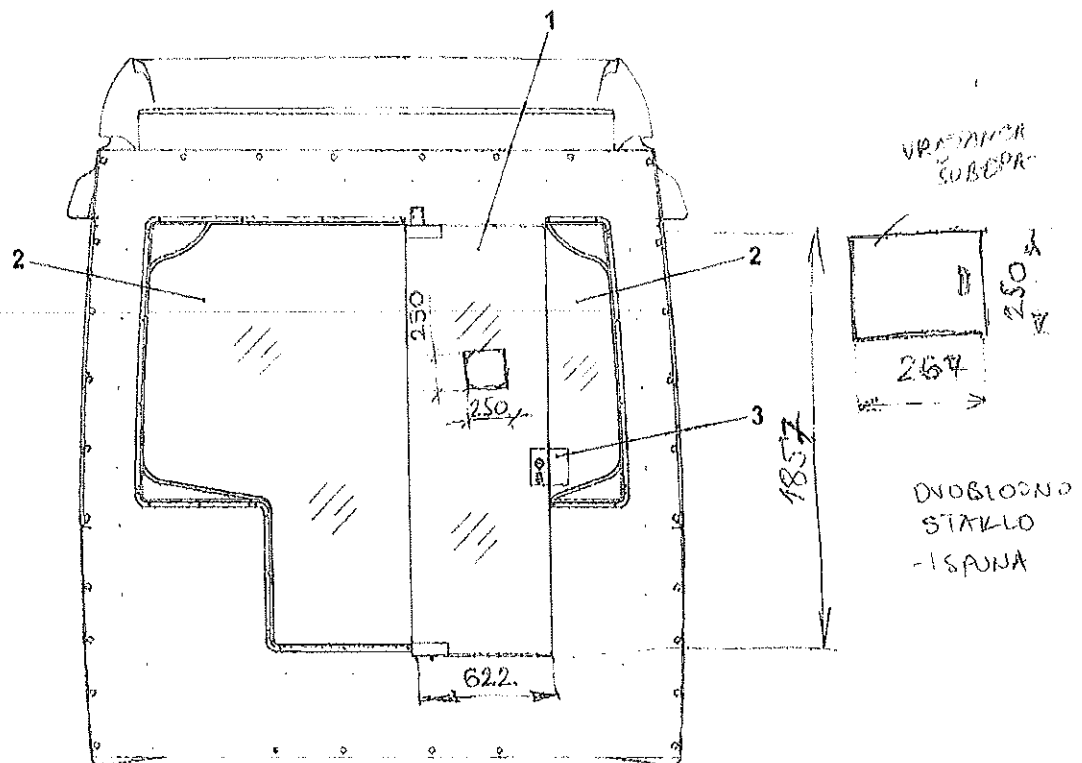
- DIAG V3: Softver dijagnostike za lokalnu dijagnostiku, pogledajte Priručnik za održavanje i popravku, Odeljak 7 – Dodatak.

3.2 VRATA IZMEĐU KABINE I SALONA

3.2.1 Opšti Opis

Tramvaj je opremljen vratima koja omogućavaju ulaz u kabinu iz putničkog salona. To su staklena vrata koja imaju bravu sa kvakom i sigurnosni KABA ključ.

Vrata se otvaraju prema putničkom salonu. Iz kabine se vrata otvaraju spuštanjem kvake naniže. Iz putničkog salona vrata se otvaraju sigurnosnim KABA ključem.



Slika 3-11. Vrata između kabine i salona

Vrata između kabine i salona

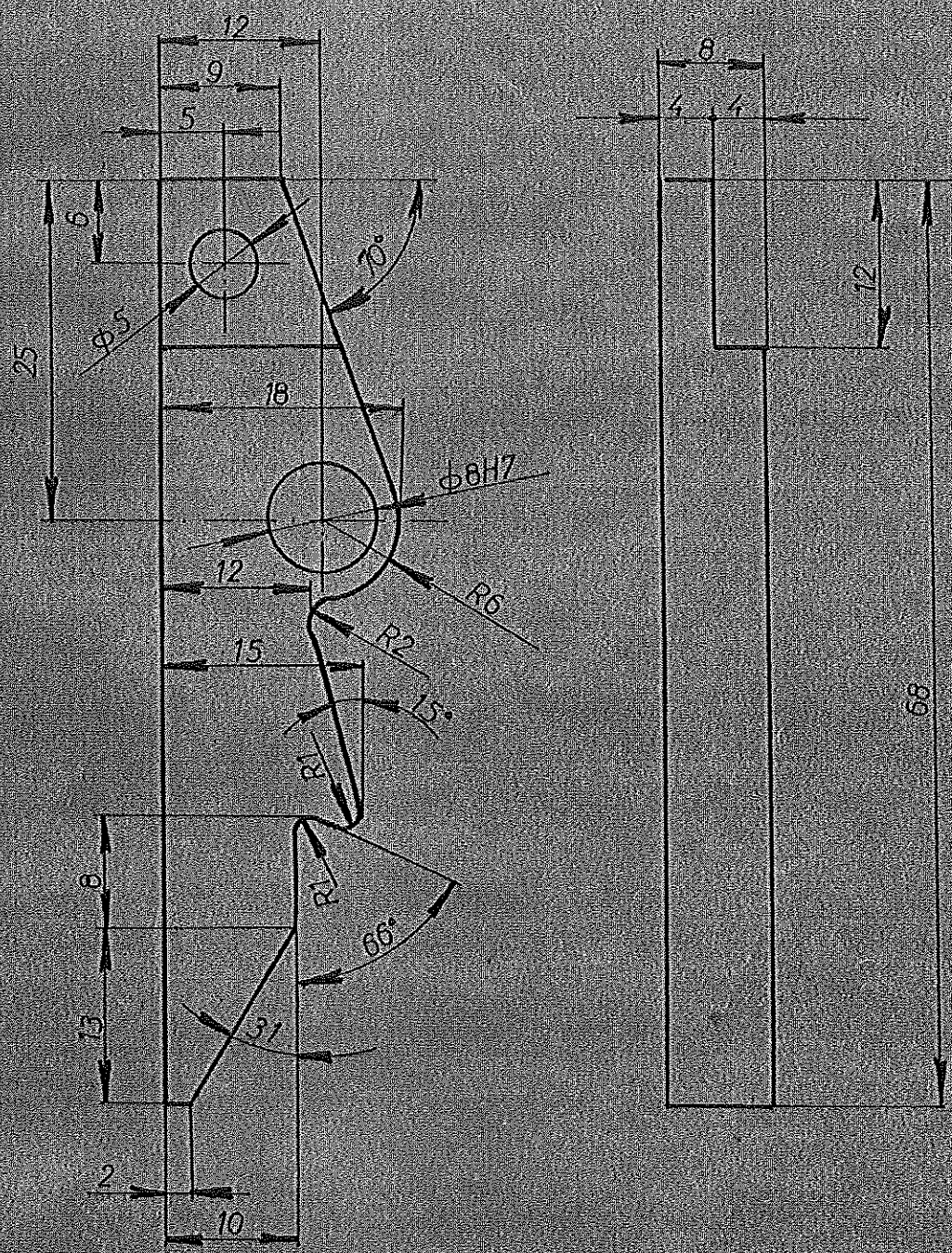
Artikal	Opis
1	Vrata između kabine i salona
2	Stakleni panel
3	Brava

3.2.2 Tehničke Karakteristike

- Materijal Laminirano tvrdo staklo
- Debljina *24032013* *Milica* 4 mm
- Staklo

1 до 0.1	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
0.1 до 0.5	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
0.5 до 1	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
1 до 5	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
5 до 10	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
10 до 20	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
20 до 30	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
30 до 50	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
50 до 100	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
100 до 200	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
200 до 500	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
500 до 1000	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
1000 до 2000	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
2000 до 4000	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3
4000 до 6000	± 0.05	± 0.15	± 0.02	± 0.3	± 0.6	± 1.2	± 2	± 3

Φ 8H7 $\begin{matrix} +0.015 \\ 0.000 \end{matrix}$

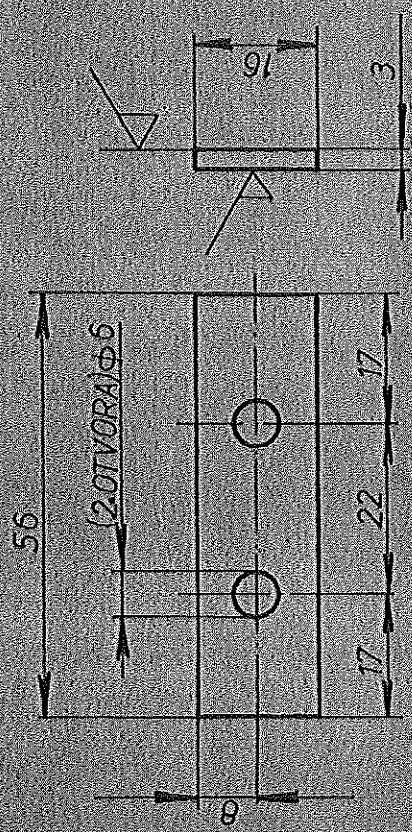
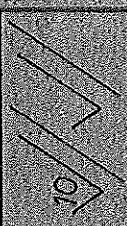


NAPOMENA:

- POBOLJŠATI NA TVRDOĆU 28±2HRC
- KADMINIZIRATI
- OBORITI IVICE OTVORA 1/45°

ESP 3092.010
MG55 010113

44	006	NAZIV DETALJA-SKLOPA	C.14.30	7-10X25X73	1	
Modela	DATA	KONTROLER ZA KOČENJE	Standard	Materiala	Dimenzije	Kon. Traznica u ku.
Verzija	000/2	SKAKAVICA (ARETACIJA)	T-01-NN	ГС „БЕОГРАД“		
Р 2:1			СНИМАО-КОНСТР.	ДИПЛОМАС ИНЖ. С. ВUKOVIĆ	2.06.2013	
			ЦРТАО	26.12.89 V. GOMBOC		
			ПРЕДМЕРО	ДИПЛОМАС ИНЖ. N. RAKOVIĆ		
			ОБРАДБИ			



658 8071117
M655010.1147

± 5	± 2	± 1.2	± 0.6	± 0.3	± 0.2	± 0.15	± 0.08
1 до 6	6 до 30	30 до 100	100 до 315	315 до 1000	1000 до 3150	3150 до 10000	10000 до 60000

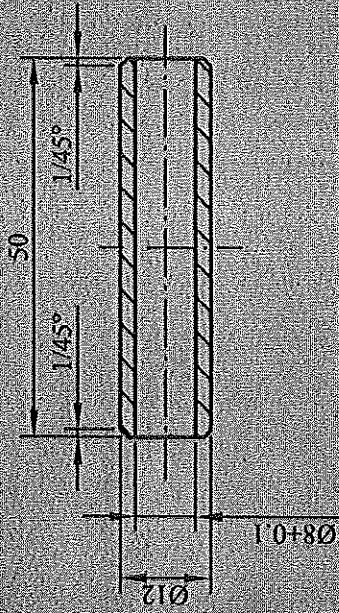
Ако је одређен степен тачности, тада је за свако одређено одступање одређена стандардна девијација изражена у процентима (СТД %).
 Ако је одређен степен тачности, тада је за свако одређено одступање одређена стандардна девијација изражена у процентима (СТД %).
 Ако је одређен степен тачности, тада је за свако одређено одступање одређена стандардна девијација изражена у процентима (СТД %).

44	009	44	009
УНИТА	Д-ТМ	УНИТА	Д-ТМ
Реп. бр. 00012		Реп. бр. 00012	
PLOČICA		PLOČICA	
KONTROLER ZA KOČENJE		KONTROLER ZA KOČENJE	
БАЗИВ ДЕТАЉА-СЦИДА		БАЗИВ ДЕТАЉА-СЦИДА	
T-01-NN		T-01-NN	
Стекло		Стекло	
Материјал		Материјал	
Г.С. „БЕОГРАД“		Г.С. „БЕОГРАД“	
Код		Код	
1		1	
Тачност у %		Тачност у %	
10		10	
Име и презиме		Име и презиме	
Иванос Павловић		Иванос Павловић	
Јурић		Јурић	
211289		211289	
У.ГОМБОС		У.ГОМБОС	
Презиме		Презиме	
Иванос Павловић		Иванос Павловић	
Осудити		Осудити	

Савезна државна штампа



GSP "BEOGRAD"
M.G. 55-010:114/14



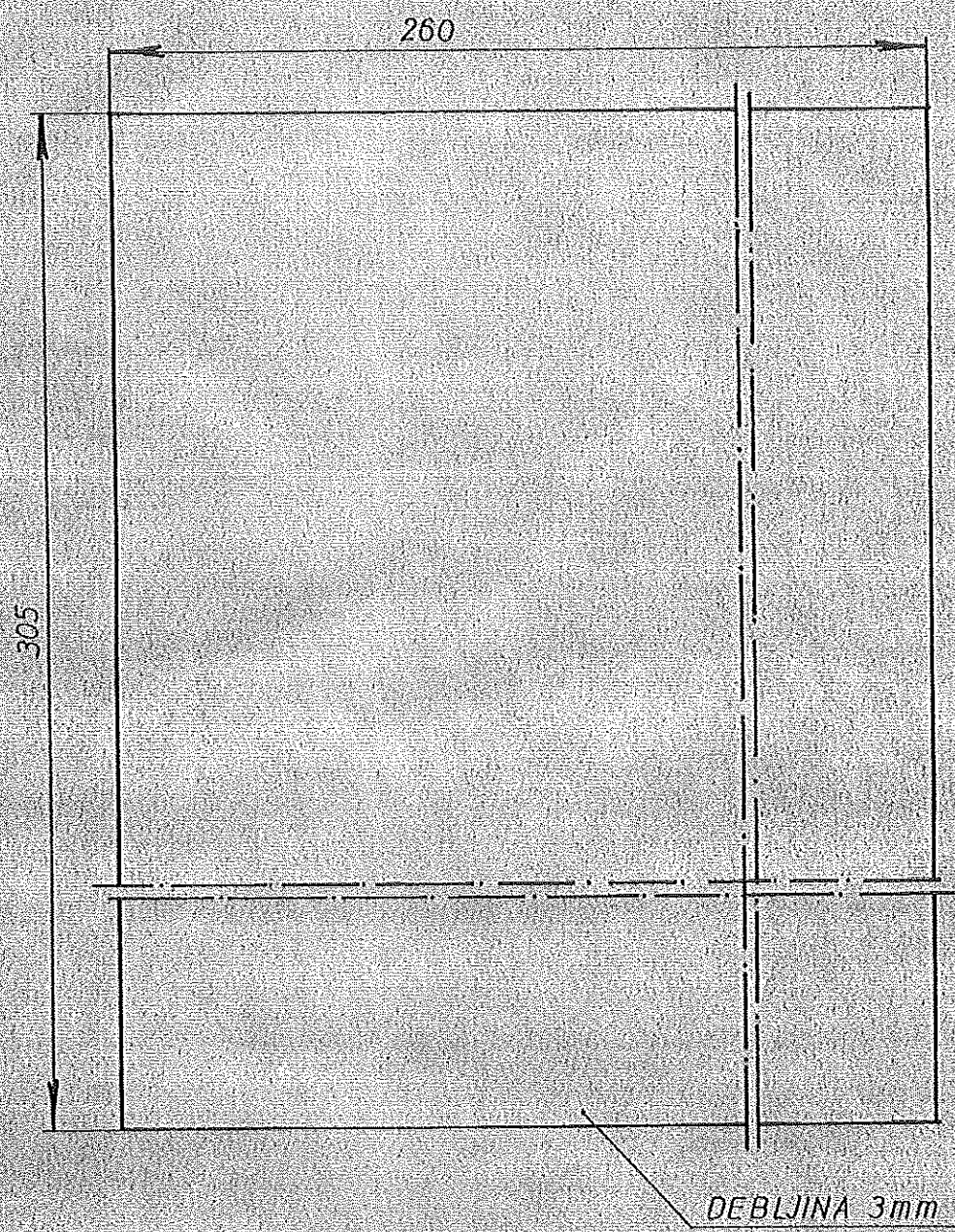
Ako nije označen stepen tačnosti za sve stepove mere ovratnice obradom skidanjem smugetine primenljivo izuzetan stepen tačnosti (US M.A1 A10)

±0.05	1 do 6	±0.05
±0.15	6 do 30	±0.15
±0.2	30 do 120	±0.2
±0.3	120 do 315	±0.3
±0.5	315 do 1000	±0.5
±1.2	1000 do 2000	±1.2
±2	2000 do 4000	±2
±3	4000 do 6000	±3

44	018	NAZIV DETALJA-SKLOPA		Standard	Č.0245	Ø15 x 50	Kom.	Težina ukp
		KONTROLERI ZA KOČENJE						
R		ODSTOJNA ČAURA		T-01-NN	GSP "BEOGRAD"			
Merni razmjer		000/2		Šarni-kočist				
Merni razmjer		1:1		Črtao	13.10.05. A. Matović dpl.ing.mis.			
Merni razmjer				Prečetao	G. Klisić dpl.ing.mis.			
Merni razmjer				Ovratna	G. Klisić dpl.ing.mis.			

1 до 6	6 до 30	30 до 120	120 до 315	315 до 1000	1000 до 2000	2000 до 4000	4000 до 6000
$\pm 0,05$	$\pm 0,15$	$\pm 0,2$	$\pm 0,3$	$\pm 0,5$	$\pm 1,2$	± 2	± 3

Ако није изазван степен тачности за све слободне мере остварене обрадом стандарном стружном примењивати изузетан степен тачности (JUS M. Al. 410)



NAPOMENA:
 - OTVORE NA GUMENOJ OBLOZI
 BUŠITI PRI MONTAZI PREMA
 DETALJU 025

GBP 307 1740 ✓
 MG 55 010-115/1 ✓

44	024	НАЗИВ ДЕТАЉА-СКЛОПА	Стандард	Материјал	Димензије	Ком.	Техни у кр.
Монтаж	Детаљ	KONTROLER ZA KOCENJE	T-01-NN	GUMA	3X260X305	1	ТС „БЕОГРАД“
Велич	св	000/3	Сивни-контр.	dipmašing D.SAVKOVIC	2. B. B. B.		
R 1:1		GUMENA OBLOGA	Цртао	20.XII.89 V GOMBOS			
			Прегледао	dipmašing N.RAKOVIC			
			Осврла				

Ако нису одређени овим таблицама за сва својства мерних величина, одговарајуће стандардне вредности узети су из стандарда ДСТ М 31 4101

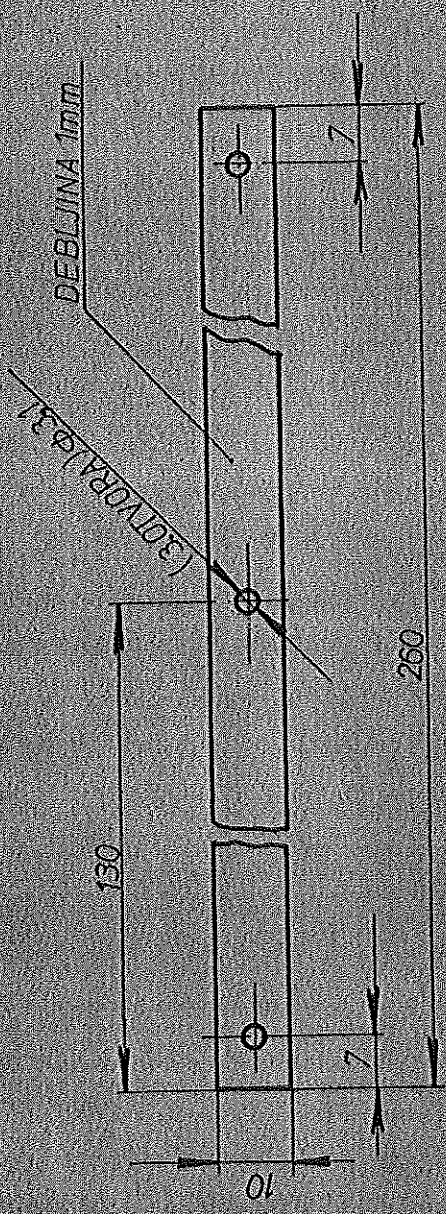
± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,6	± 1,2	± 2	± 3
1 до 6	6 до 30	30 до 120	120 до 315	315 до 1000	1000 до 2000	2000 до 4000	4000 до 6000

44 025
 Шифра
 Дел
 Врста 00013

R17

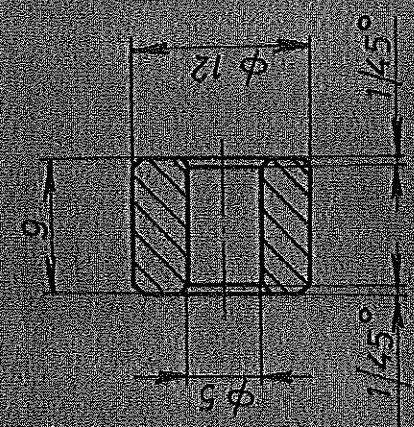
НАЗИВ ДЕТАЉА-ОБЈЕКТА
KONTROLER ZA KOČENJE
 ЛАЈСНА

Сликаци	Масштаб	Џ0245	Плановац	Н1Х12Х265	Кол.	Техника у БУГ
Сликаци-копир	Т-01-NN	ГС "БЕОГРАД"				
Цртеж	ДИПЛОМАТИЧНИ ИНЖИЊЕР Д. САВКОВИЋ	ДИПЛОМАТИЧНИ ИНЖИЊЕР В. БОМБОС				
Тип цртежа	ДИПЛОМАТИЧНИ ИНЖИЊЕР Д. САВКОВИЋ	ДИПЛОМАТИЧНИ ИНЖИЊЕР В. БОМБОС				
Осврста						



6597 3074782
 МГ 55.010.115/2

6

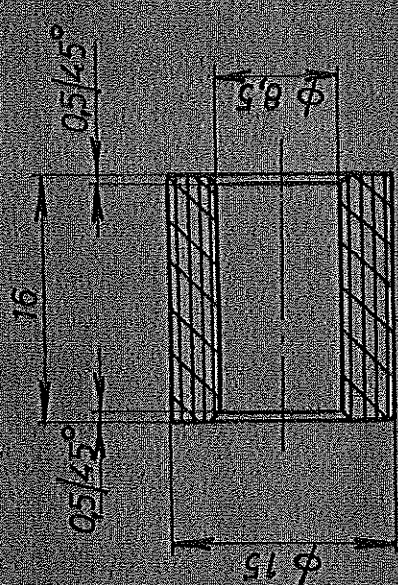


NA POMENA:
 — SVE POVRŠINE KADMINI ZIRATI
 MG 50-501-8

And this drawing shall remain the property of the customer and shall not be used for any other purpose without the written consent of the customer.

1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05
±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05
±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05
±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05
±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05
±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05
±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05
±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05	±0.05

44 038	HAJIBE BETA BLAGOJEVIĆ	Crtao/Desao	C.0245	Φ 12 X 12	10
000170	KONTROLER ZA KOČENJE	T-01-NN	12.12.89	J.C. "BEOGRAD"	
R 2:1	ROLNA	D. SAVKOVIĆ	12.12.89	N. BAKOVIĆ	
		Uprao			
		Proverio			
		Čekirao			



MG 55 010 116/3-K

1000	± 0.08	± 0.08	± 0.08	± 0.08	± 0.08	± 0.08	± 0.08	± 0.08	± 0.08
2000	± 0.12	± 0.12	± 0.12	± 0.12	± 0.12	± 0.12	± 0.12	± 0.12	± 0.12
3000	± 0.15	± 0.15	± 0.15	± 0.15	± 0.15	± 0.15	± 0.15	± 0.15	± 0.15
4000	± 0.18	± 0.18	± 0.18	± 0.18	± 0.18	± 0.18	± 0.18	± 0.18	± 0.18
5000	± 0.20	± 0.20	± 0.20	± 0.20	± 0.20	± 0.20	± 0.20	± 0.20	± 0.20

44 042

000017

R 2 1

НАЗНАЧЕНИЕ ИЗДЕЛИЯ-ГОТОВОГО
KONTROLER ZA KOČENJE

ODSTOJNA ČAURA

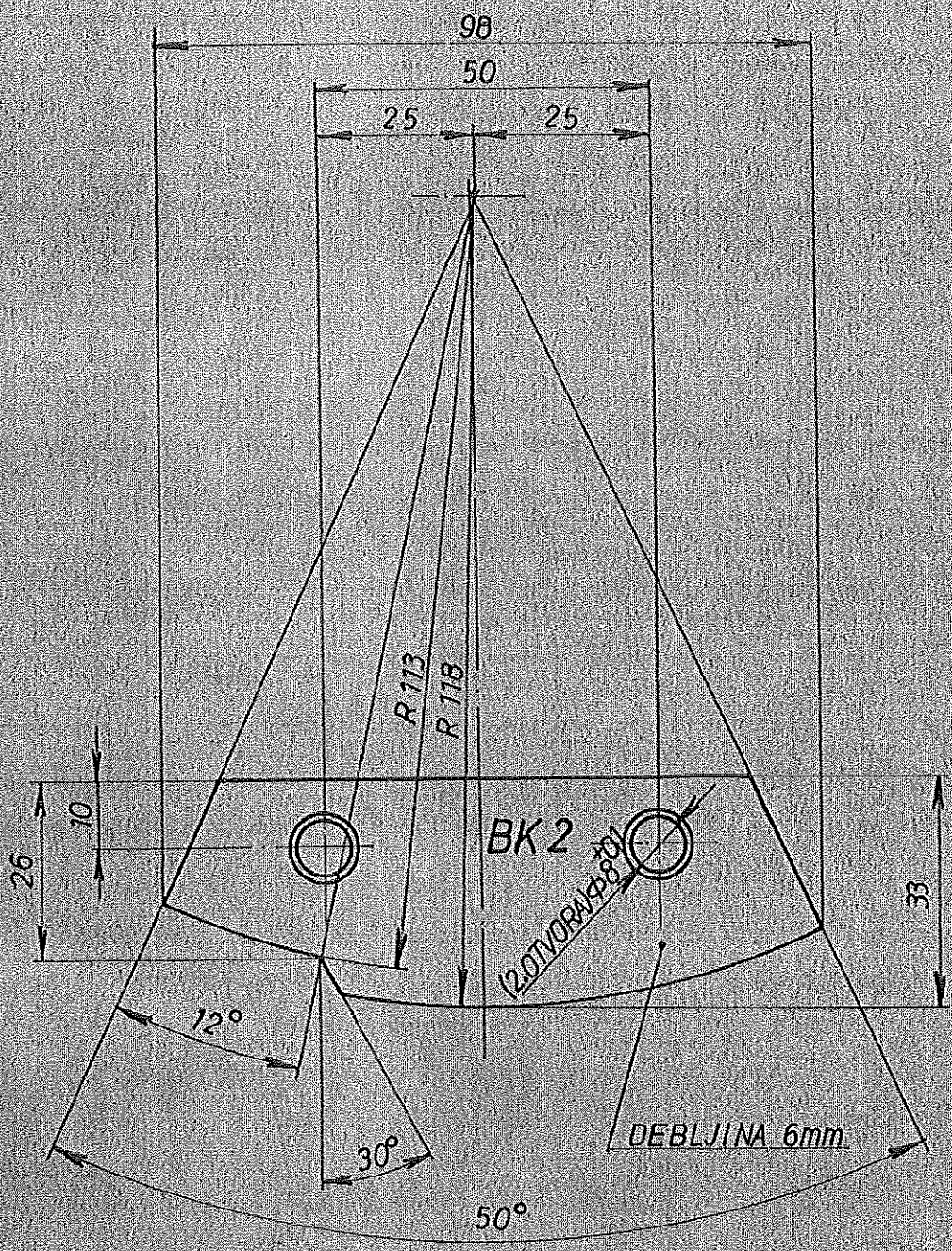
Г-01-NN

Исполнитель	Исполнитель	№	Год изготовления
Г. С. БЕОГРАД	Г. С. БЕОГРАД	16	
Одобрено	Д. С. С. С. С.		
Исполнитель	И. С. С. С.		
Дата	6.12.89		
Исполнитель	И. С. С. С.		
Дата			

С. С. С. С.

1000 до 10000	± 0,5	± 0,2	± 0,5	± 1,2	± 3
120 до 1000	+ 0,3	+ 0,2	+ 0,3	± 1,2	± 3
30 до 100	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 1,2	± 3
1 до 30	± 0,05	± 0,15	± 0,3	± 1,2	± 3

Мало мере димензија су се не могу обрађивати на машини, обрадом складишем струголице применљивим кузубак степен тачности
 ЦДС М. АИ. 410



НАПОМЕНА:

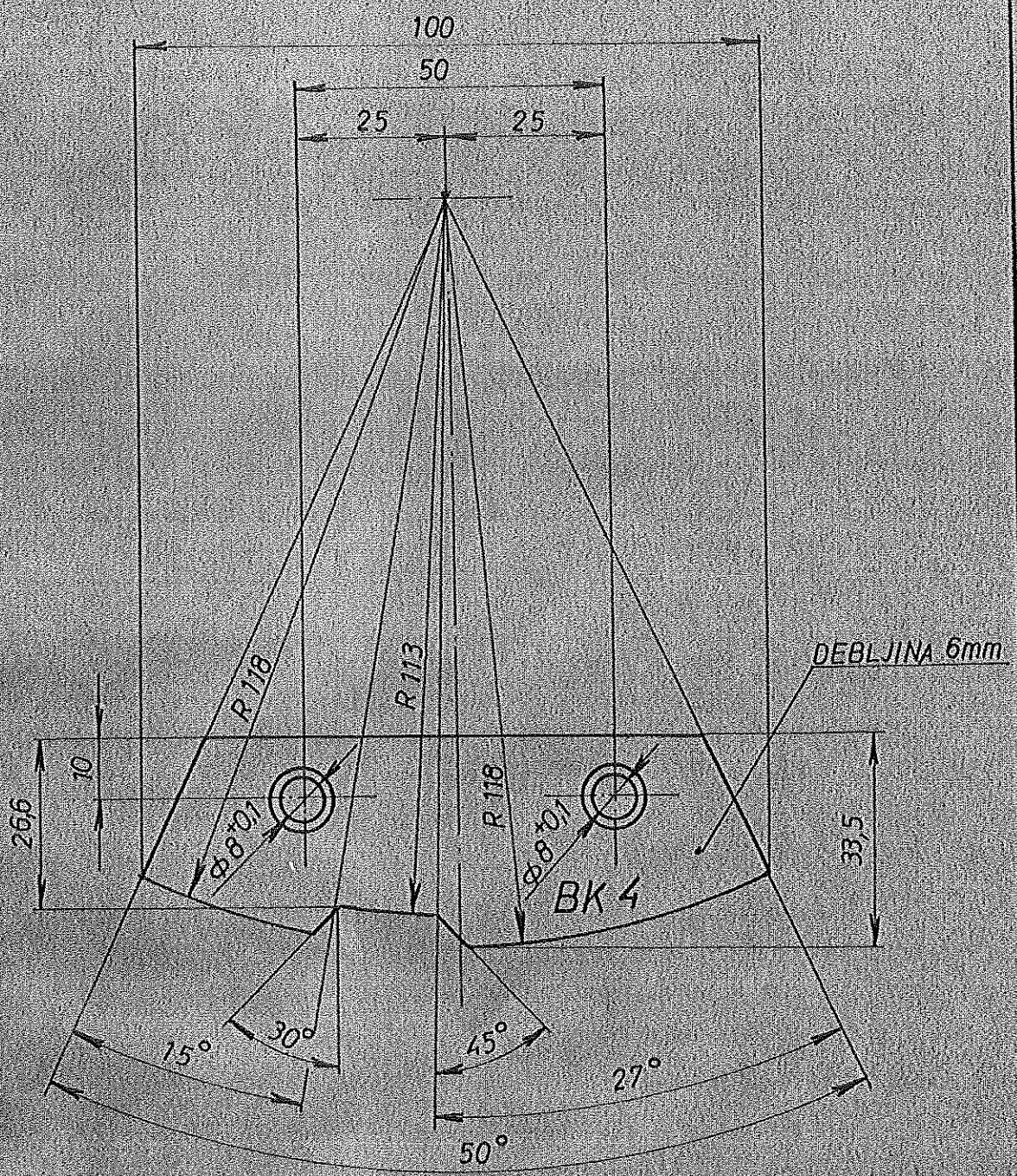
- OTVORE $\phi 8^{+0,1}$ BUŠITI U ALATU
- IVICE OTVORA OBRITTI SA $0,5/45^\circ$ SA OBE STRANE
- OBRAĐENE POVRŠINE SEM OTVORA PREMAZATI ZAŠTITNIM LAKOM
- NATPIS „BK 2“ ISPISATI BELOM BOJOM

652-3071/30 ✓
 MG. 55. 010. 103 ✓

44 044	НАЗИВ ДЕТАЉА-СКЛОПА	СТАНДАРД	МАТЕРИЈАЛ	ДИМЕНЗИЈЕ	КОМ.	ТЕЖИНА У КГ
Монтажа	Детаљ					
Веза са	000/1	КОНТРОЛЕР ЗА КОСЕЊЕ	ТЕКСТОЛИТ	6 X 32 X 102	1	
R 1:1	БРЕГАСТА ПЛОЧА	T-01-NN		ГС „БЕОГРАД“		
	BK 2	Савино-констр.		D. SAVKOVIC		
		Цртво	22.11.89	J. VOJVODIC		
		Прегледао		N. RAKOVIC		
		Обрада				

10000	20000	30000	40000	50000	60000
1000	2000	3000	4000	5000	6000
100	200	300	400	500	600
10	20	30	40	50	60
1	2	3	4	5	6
± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1

Ако је израђена створом или другим средствима, мере се изводе са стране обраде, осим ако је обртов еквивалент створом израђен (ТЈС М. АЛ-410)



NAPOMENA:

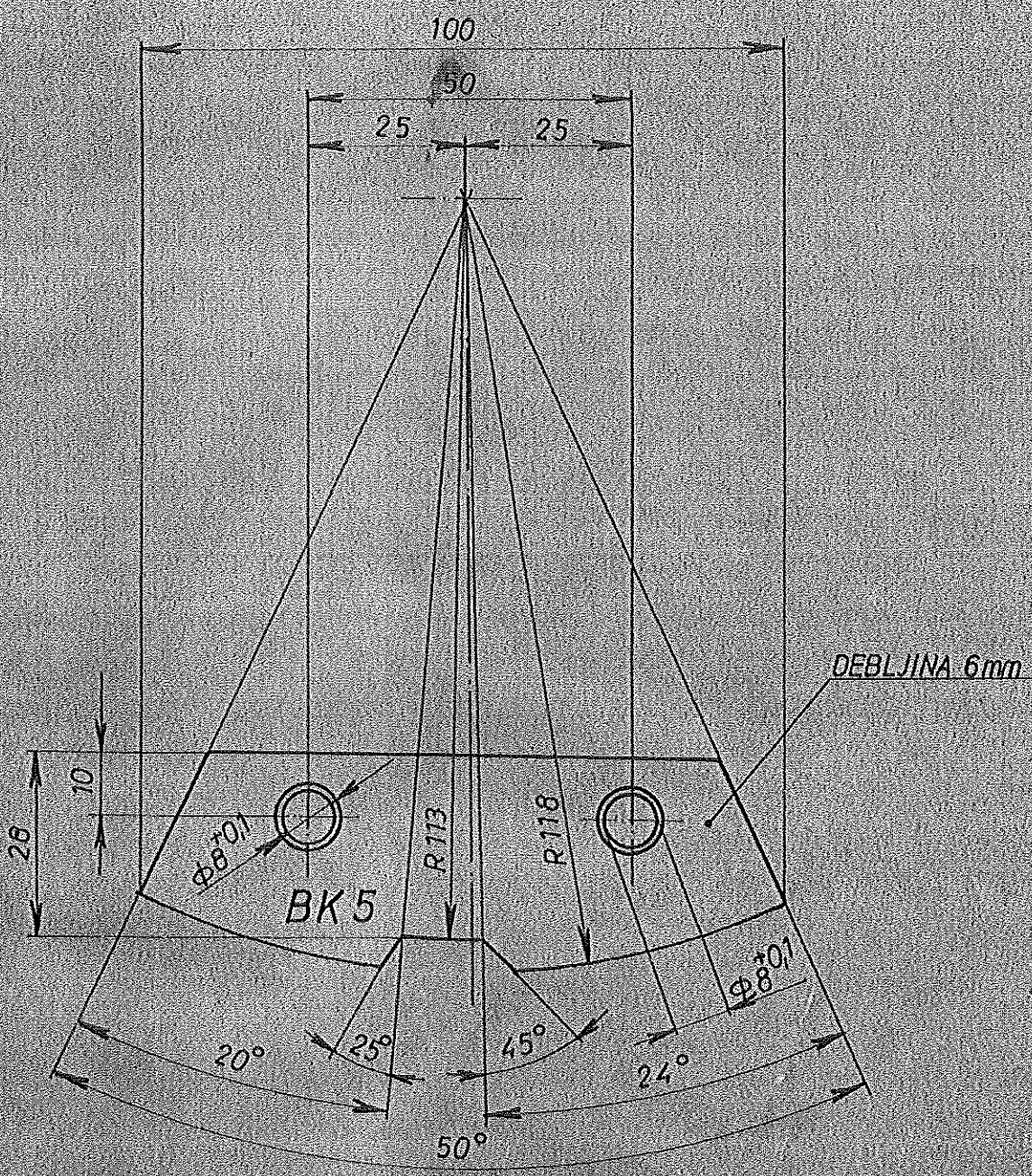
- OTVORE $\phi 8^{+0,1}$ BUŠITI U ALATU
- IVICE OTVORA OBORITI SA $0,5/45^\circ$ SA OBE STRANE
- OBRAĐENE POVRŠINE SEM OTVORA PREMAZATI ZAŠTITNIM LAKOM
- NATPIS „BK 4“ ISPISATI BELOM BOJOM

55P 307 14 56
M.G. 55.010.105

44	046	НАЗИВ ДЕТАЉА-СКЛОПА	Стандард	Материјал	Димензије	Ком.	Тежина у гр.
Монтаж	Детал	KONTROLER ZA KOCENJE			TEKSTOLIT+6X32X102	1	
Број са	000/1	BREGASTA PLOČA	T-01-NN	ГС „БЕОГРАД“			
R 1	1	BK 4	Свршно-контро	22.11.89	D. SAVKOVIĆ	D. Savković	
			Цртао		J. VOJVODIĆ	J. Vojvodić	
			Пројектовао		N. RAKOVIĆ	N. Raković	
			Оперисао				

2000 до	2000 до	1010 до	315 до	120 до	30 до	6 до	1 до	± 0,05	± 0,2	± 0,5	± 1,2	± 3
6000	4000	2000	1000	315	120	6	1	± 0,05	± 0,2	± 0,5	± 1,2	± 3

Ако је називан степен тачности, за све слободне мере, остварене обрадом, одмах са стране, тачно прилагодити, издати степен тачности (IUS M. AL. 410)



NAPOMENA:

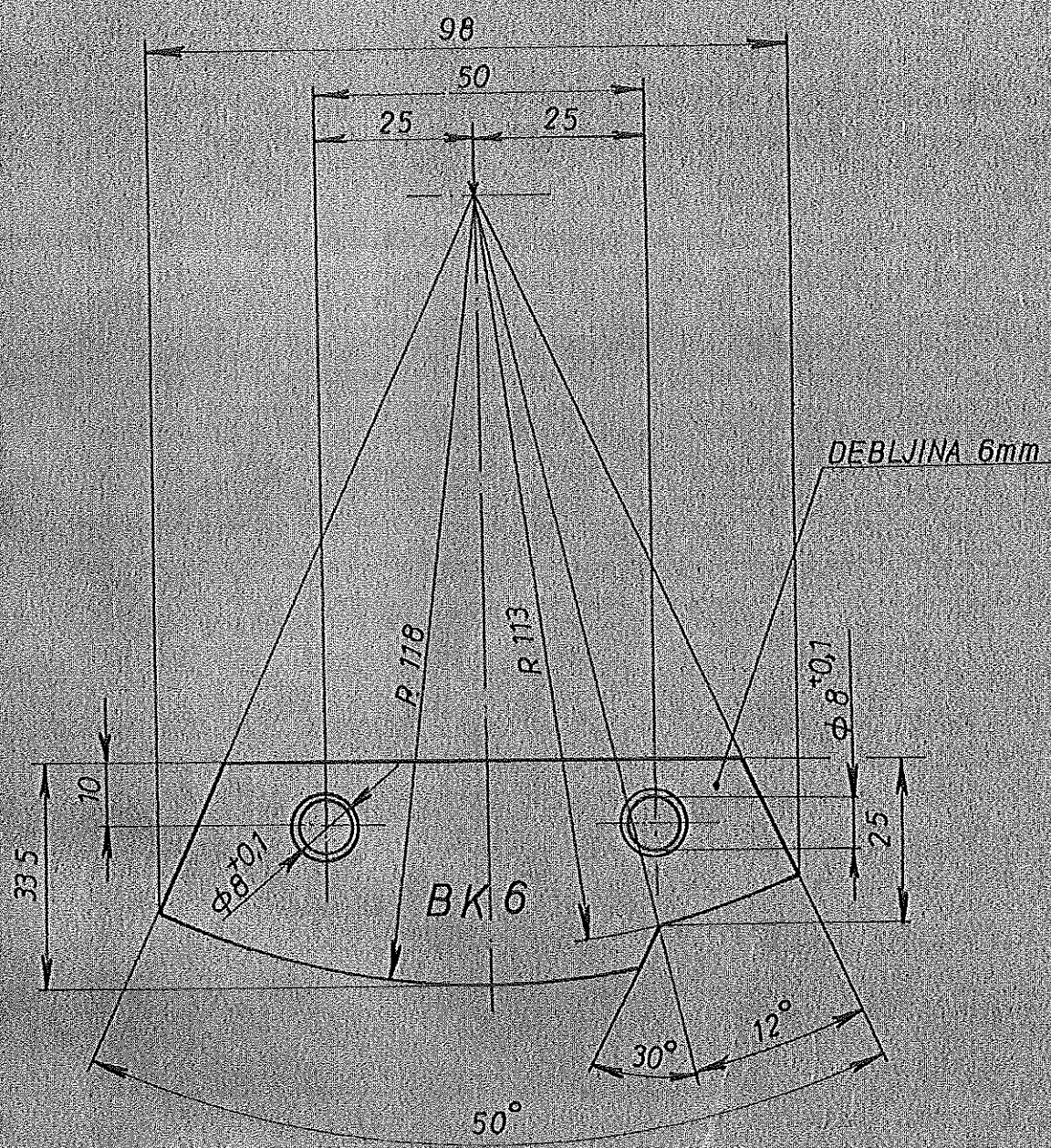
- OTVORE $\phi 8^{+0,1}$ BUŠITI U ALATU
- IVICE OTVORA OBRITTI SA $0,5/45^\circ$ SA OBE STRANE
- OBRADENE POVRŠINE SEM OTVORA PREMAZATI ZAŠTITNIM LAKOM
- NATPIS „BK 5“ ISPISATI BELOM BOJOM

MSP 3071/01
MG. 55.010.106

44 047	NAZIV DETALJA-SKLOPA	TEKSTOLIJ $\pm 6 \times 32 \times 102$	1	Кол.	Тежина у кг.
Конт.ж.	Детал.	Сувадрба	Материјал	Димензије	
Веза са 000/1	KONTROLER ZA KOCENJE	T-01-NN	ГС „БЕОГРАД“		
R 1:1	BREGASTA PLOČA	Скипо-којстр.	D.SAVKOVIĆ	2. Врхунац	
	BK 5	Пројаб	23.11.89	J.VOJVODIĆ	3. Кооп. Е
		Прегледао		N.RAKOVIĆ	4. М. М. М.
		Осврба			

1 до 6	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
6 до 30								
30 до 120								
120 до 315								
315 до 1000								
1000 до 2000								
2000 до 3150								
3150 до 10000								
10000 до 20000								
20000 до 31500								
31500 до 100000								

Ако нисе назначен стандарат, за све одређене мере обрађене
 обрадом складом с другогине примењивати изузетан стандарат точности
 (I.S. M. A1. 410)



NAPOMENA:

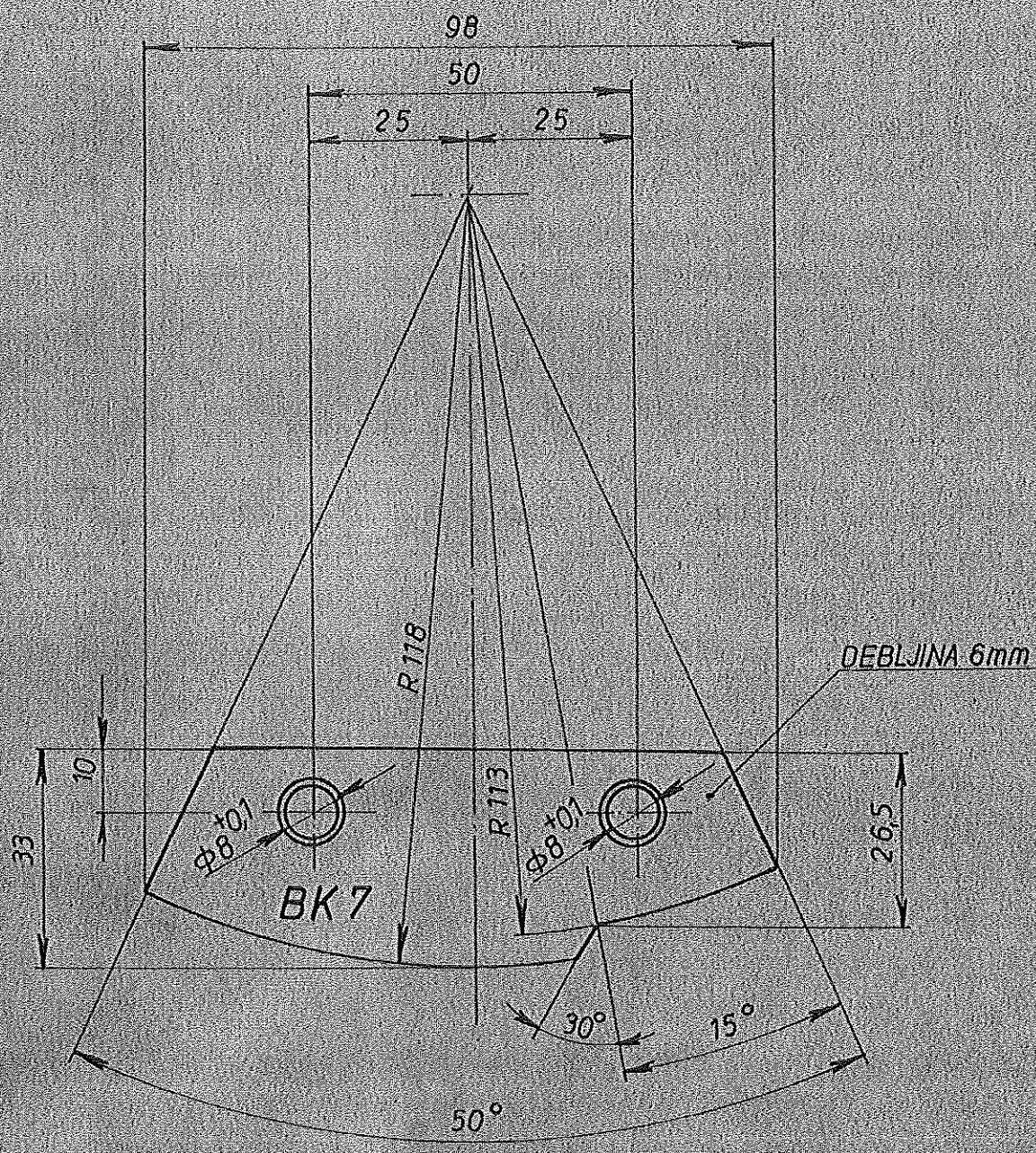
- OTVORE $\phi 8^{+0,1}$ BUŠITI U ALATU
- IVICE OTVORA OBORITI SA $0,5/45^\circ$ SA OBE STRANE
- OBRAĐENE POVRŠINE SEM OTVORA PREMAZATI ZAŠTITNIM LAKOM
- NATPIS „BK 6“ ISPISATI BELOM BOJOM

GSP 3071472
 MG. 55.010.107

44	048	NAZIV DETALJA-SKLOPA			TEKSTOVI	46X32X102	1	
Монтаж	Детал	KONTROLER ZA KOCENJE			Стандард	Материјал	Димензије	Ком.
Велич	000/1	BREGASTA PLOČA			T-01-NN	TC „БЕОГРАД“		
R 1:1		BK 6			Својно-монстр.	D. SAVKOVIC	D. Borkov	
					Цртеж	23.11.89	J. VOJVODIC	Bojovost
					Приделао		N. RAKOVIC	W. W. W.
					Обрада			

1 до 5	± 0,05	6 до 30	± 0,15	30 до 120	± 0,2	120 до 315	± 0,3	315 до 1000	± 0,5	1000 до 2000	± 1,2	2000 до 4000	± 2	4000 до 6000	± 3
--------	--------	---------	--------	-----------	-------	------------	-------	-------------	-------	--------------	-------	--------------	-----	--------------	-----

Ако је наведеног стандарта за ове слојевне мере осим оне обрађеном спољном струготином израчунати на основу таблице (JUS M. AL. 410)



NAPOMENA:

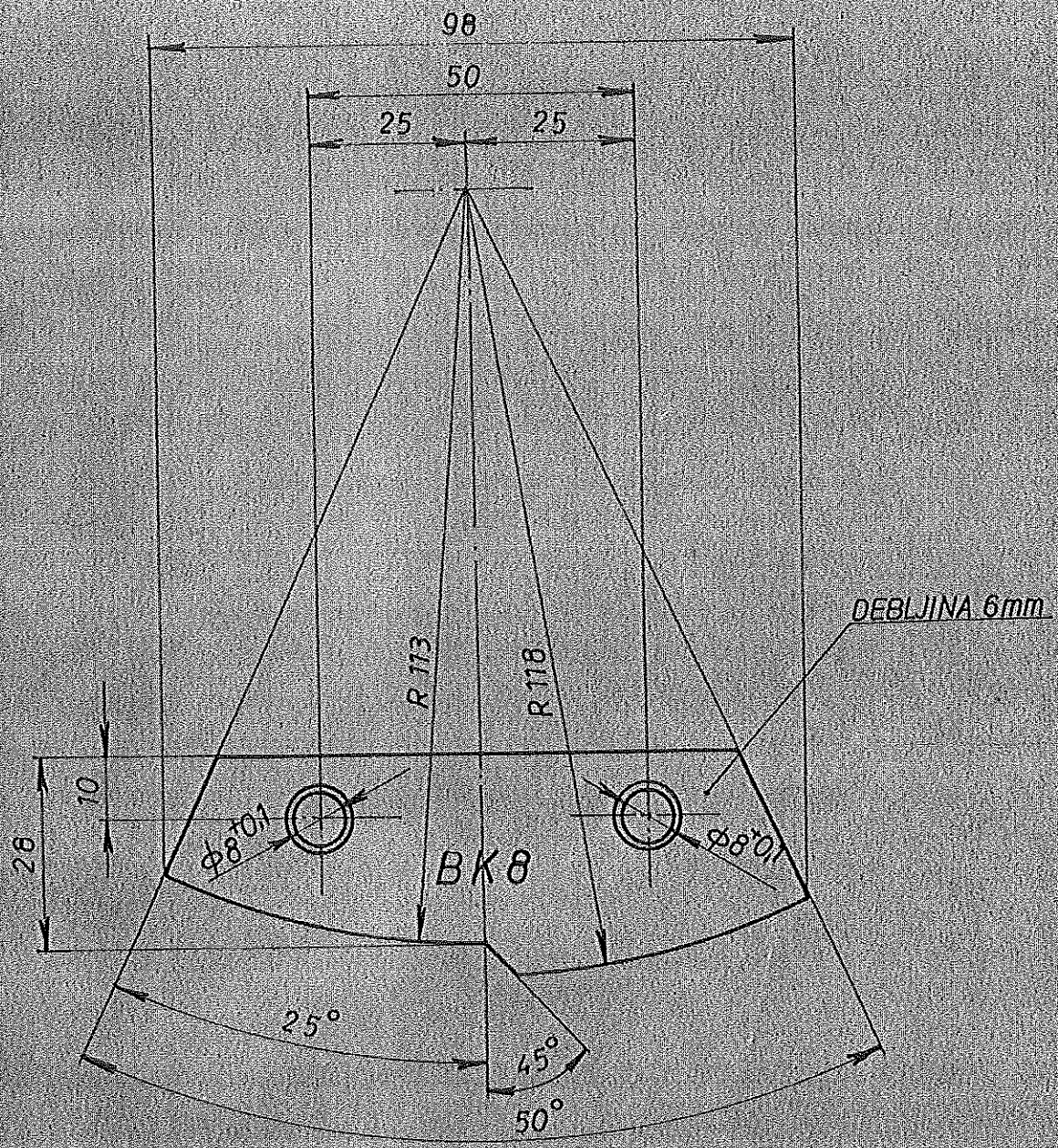
- OTVORE $\phi 8^{+0,1}$ BUŠITI U ALATU
- IVICE OTVORA OBORITI SA $0,5/45^\circ$ SA OBE STRANE
- OBRAĐENE POVRŠINE SEM OTVORA PREMAZATI ZAŠTITNIM LAKOM
- NATPIS "BK 7" ISPISATI BELOM BOJOM

457 3077 480
M.G. 55.010.108

44 049	NAZIV DETALJA SKLOPA	STANDAR	MATERIJAL	DIMENZIJE	KOM.	TEŽINA UK.
000/1	KONTROLER ZA KOCENJE	T-01-NN	TEKSTOLIV #6X32X102	1		
R 1:1	BREGASTA PLOČA BK 7	СНИМНО-КОСТУР	4.12.89	D. SAVKOVIĆ	ГС „БЕОГРАД“	
		ПРОЈЕКАТОР		J. VOJVODIĆ	0. V. V. V. V. V.	
		ОПРАВА		N. RAKOVIĆ	0. V. V. V. V. V.	

1 do 6	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
6 do 30	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
30 do 100	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
100 do 200	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
200 do 500	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
500 do 1000	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
1000 do 2000	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
2000 do 5000	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
5000 do 10000	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
10000 do 40000	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3

Листо типе назначени стенови и поклона за све слабодне мере осцилација обрадом савремене струјне прикључнице изолустан стенови тврдошћу (IUS M. A1 410)



NAPOMENA:

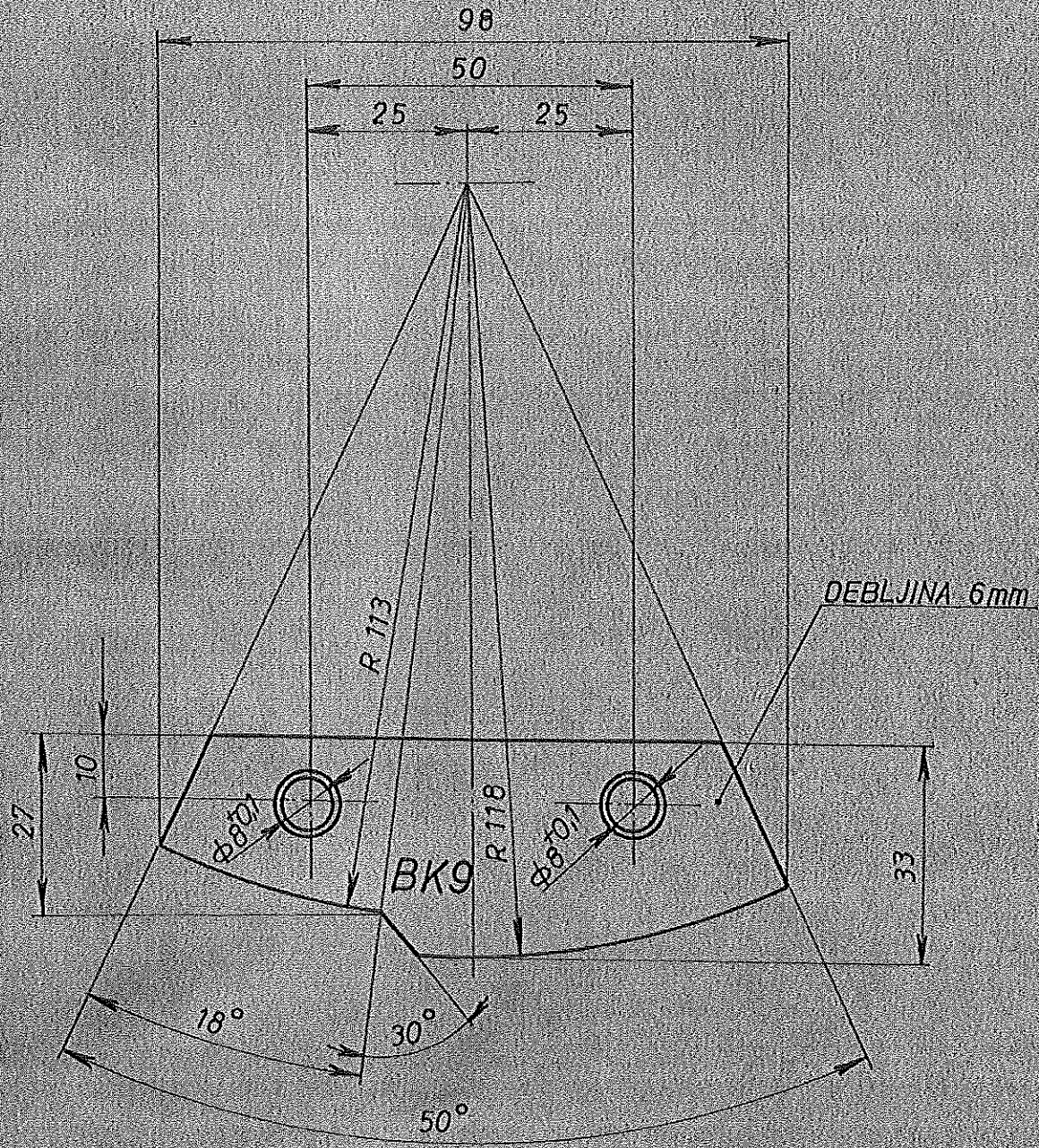
- OTVORE $\phi 8^{+0,1}$ BUŠITI U ALATU
- IVICE OTVORA OBORITI SA $0,5/45^\circ$ SA OBE STRANE
- OBRAĐENE POVRŠINE SEM OTVORA PREMAZATI ZAŠTITNIM LAKOM
- NATPIS "BK 8" ISPISATI BELOM BOJOM

52P 5071433 ✓
MG 55.010.109 ✓

44	050	НАЗИВ ДЕТАЉА-СКЛОПА	Стандард	Материјал	Лиценцаје	Кол.	Тежина у кг.
Модел	Детаљ	KONTROLER ZA KOCENJE					
Врста	000/1	BREGASTA PLOČA	T-01-NN		ГС "БЕОГРАД"		
R 1:1		BK 8	Слично-констр	4.12.89	D. SAVKOVIĆ	D. Štrbac	
			Цртао		J. VOJVODIĆ	Đ. V. V. V.	
			Прегледао		N. RAKOVIĆ		
			Обрава				

1 do 6	± 0,05	6 do 30	± 0,15	30 do 120	± 0,2	120 do 500	± 0,3	500 do 1000	± 0,5	1000 do 2000	± 1,2	2000 do 4000	± 2	4000 do 6000	± 3
--------	--------	---------	--------	-----------	-------	------------	-------	-------------	-------	--------------	-------	--------------	-----	--------------	-----

Ако не је назначено иначе, све мере се узимају са обе стране мере стварање обраду, сходних стружних прикључавања издати су степи тачности (ЈУС М. А. 110)



NAPOMENA:

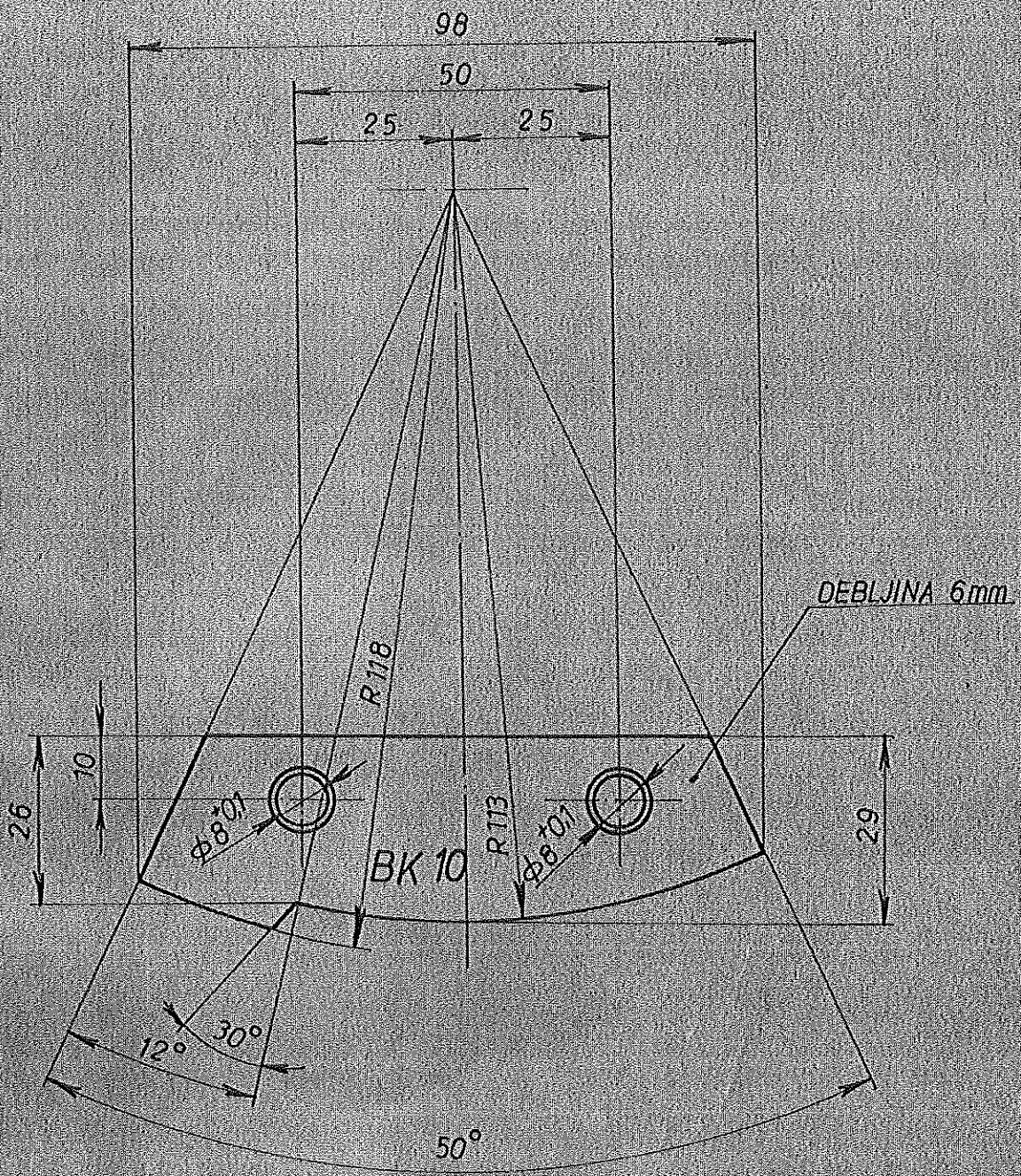
- OTVORE $\phi 8^{+0,1}$ BUŠITI U ALATU
- IVICE OTVORA OBORITI SA 0,5/45° SA OBE STRANE
- OBRADENE POVRŠINE SEM OTVORA PREMAZATI ZAŠTITNIM LAKOM
- NATPIS „BK 9“ ISPISATI BELOM BOJOM

G.P. 0071502 ✓
M.G. 55.010.110 ✓

44	051	ИЗЛИВ ДЕТАЉА СКИЦА			TEKSTOLIT	±6X32X102	1		
Материјал	Детаљ	KONTROLER ZA KOCENJE			Стандард	Материјал	Димензије	Ком.	Тежина у кг.
Врста ца	000/1	BREGASTA PLOČA			T-01-NN	ГС „БЕОГРАД“			
R 1 : 1		BK 9			Слично-контр.	D. SAVKOVIĆ	D. Savkovic		
					Цртеж	4.12.89	J. VOJVODIĆ	J. Vojvodic	
					Прегледао		N. RAKOVIĆ	N. Rakovic	
					Обрвак				

1 до 6	± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,2	± 2	± 3
6 до 30								
30 до 120								
120 до 315								
315 до 1000								
1000 до 2000								
2000 до 5000								
5000 до 10000								

Ако где налазе степен тачности 3: све слободне мере оствареће обрадом, сходном стружном приређивању или изуметном степењу тачности.
(IUS M. AL. 410)



NAPOMENA:

- OTVORE $\Phi 8^{\pm 0,1}$ BUŠITI U ALATU
- IVICE OTVORA OBORITI SA $0,5/45^{\circ}$ SA OBE STRANE
- OBRAĐENE POVRŠINE SEM OTVORA PREMAZATI ZAŠTITNIM LAKOM
- NATPIS „BK 10“ ISPISATI BELOM BOJOM

GSP 30/15 10 V
M.O. 55. 010. 111 ✓

44	052	NAZIV DETALJA-SKLOPA	TEKSTOLIT #6 X32 X102	1	Temina u kr.
Модул	Датум	КОНТРОЛЕР ЗА КОЧЕЊЕ	Стандард	Материјал	Димензије
000/1		BREGASTA PLOČA	T-01-NN		ГС „БЕОГРАД“
R 1:1		BK 10	Снимач-конструктор	Пројектор	Прегледало
			4.12.89	D. SAVKOVIĆ	J. VOJVODIĆ
				N. RAKOVIĆ	
			Операција		

10/9/1
 232
 1/45°
 1/45°
 M8
 M8
 14
 14
 9
 φ8-0.050

НАПОМЕНА:
 -КАОМИНИЗИРАТИ

M.G. 55 010 116/6

± 0.05	± 0.15	± 0.2	± 0.3	± 0.5	± 1.2	± 2	± 3
1 до 6	6 до 30	30 до 120	120 до 315	315 до 1000	1000 до 2000	2000 до 10000	10000 до 60000

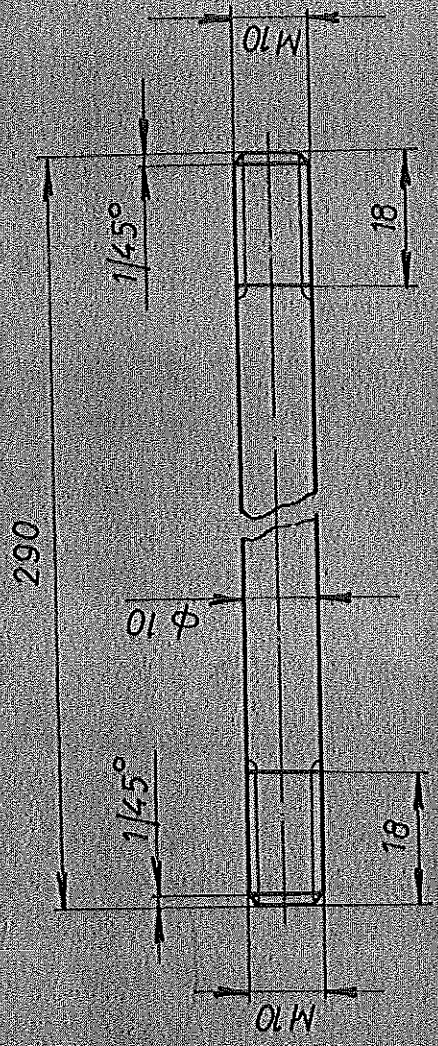
44 053
 Детаљ
 000/1
 R 1:1

ФАЗИВ ПЕТАЉА-СЛОПА
 КОНТРОЛЕР ЗА КОЧЕЊЕ
 ГОЛИ ЗАВРТАНЈ

Стандард	Материјал	Димензије	Кол.	Токова у мрт
T-01-NN	Č.0445	Ф8 X 232	2	
Одговорност:	Цртач	Пројектор	Проверилац	Одобралац
D. SAVKOVIĆ	20.11.89	J. VOJKOVIĆ	N. RAKOVIĆ	

Београд, СРБИЈА - БЕОГРАД

9



057 007 17 50
M.G. 55. 010. 115/10

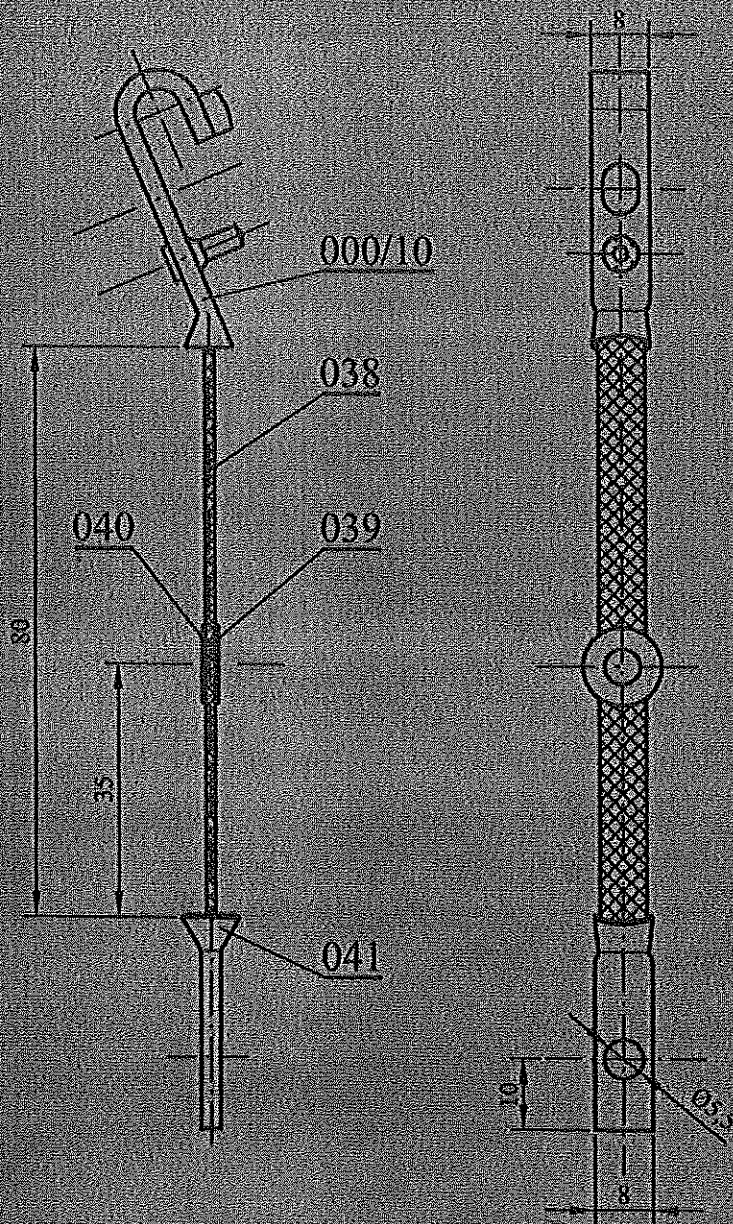
NAPOMENA:
-KADMINIZIRATI

Ако нису означени иначе, таблице за квалитет мере остварене су по табели стандарта СРЈ 1018

± 0,05	± 0,15	± 0,2	± 0,3	± 0,5	± 1,0	± 2,0	± 3,0
1 до 6	6 до 30	30 до 120	120 до 415	415 до 1000	1000 до 2000	2000 до 4000	4000 до 6000
Матрица: 44 054 Делова: 1 Величина: 000/1 Р 1 : 1							

Степеница	Ч.0545	Димензије	Φ10X295	Кол.	ТОКМИНА У БИТ
Т-01-NN	Г.С. „БЕОГРАД“				
Овлашћеница	D. SAVKOVIC				
Датум	20.11.89	Л. VOJVODIC			
Пројектор	N. RAKOVIC				
Организација					

Служба „ГЕОСТАТА“ - Београд



NAPOMENA:

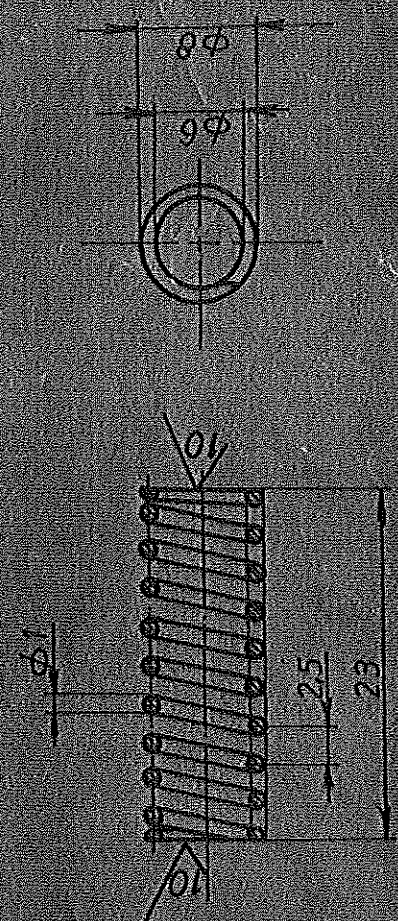
- Crtež je urađen prema donetom uzorku
- Izmene postojeće tehničke dokumentacije izvršene su po zahtevu pogona "Centrala" (pismo br. 77 od 20.01.2006. god.)
- Pletenica (poz. 038) treba da bude visoko fleksibilna
- Pletenica je upletena od bakarnih niti debljine 0,06 mm.
- Nazivni presjek pletenice je 6 mm²
- Pletenica je upresovana u pozicije 000/10 i 041

65A3271030

M.G. 50-501-030

22	041	PRIBNOSNA KLEMA		Cu 99,99	Ø6/Ø4,5 x 35	1	
22	040	SUPLJA ZAKOVICA "IGMAN"	DIN 7339	MESING	Ø10/Ø5 x 4	1	
22	039	PODLOŽNA PLOČICA	JUS M.B2.011		Ø5	1	
22	038	PLETENICA		Cu 99,99	6mm ² x 180	1	
22	000/10	PERO KONTAKTA				1	
22	000/9	NAZIV DETALJA-SKLOPA	Standard	Material	Dimenzije	Kom.	Težina u kg
Broj det.	000/8	AKCELERATORI	T-01-VN		GSP "BEOGRAD"		
R	1:1	PLETENICA KOMPLET	Šumilo-konst.	30.01.06.	A. Matović dipl.ing.mas.		
			Crtao	02.02.06.	A. Matović dipl.ing.mas.		
			Pregledao		G. Klisic dipl.ing.mas.		
			Otvorava		G. Klisic dipl.ing.mas.		

10/10
/Δ



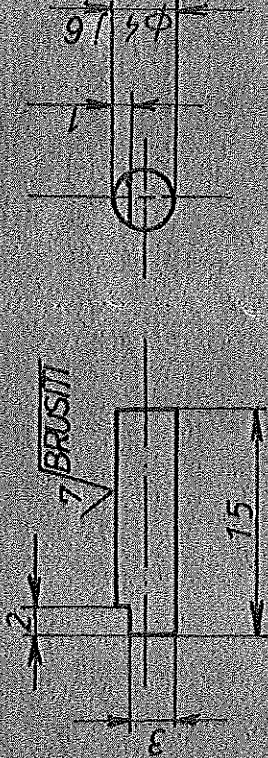
-UKUPAN BROJ ZAVOJAKA 10
-AKTIVAN BROJ ZAVOJAKA 9 1/2
-RAZVIJENA DUZINA L=220 mm
-KADMINIZIRANI

TCR-3071057
M.G. 50-501-050

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

22	033	250988	00008	R 2:1
<p>AKCELERATOR</p> <p>OPRUGA</p>				
<p>7-01-VN</p>				
<p>FC - BEOGRAD</p>				
<p>250988 P KRSTIC</p>				
<p>11186 I. VOVODIC</p>				
<p>A. RAKOVIC</p>				

BRUSITI



$\phi 4 \pm 0.006$
 -0.002

Анализ точности элементов и их влияния на точность изготовления (М. А. 110)

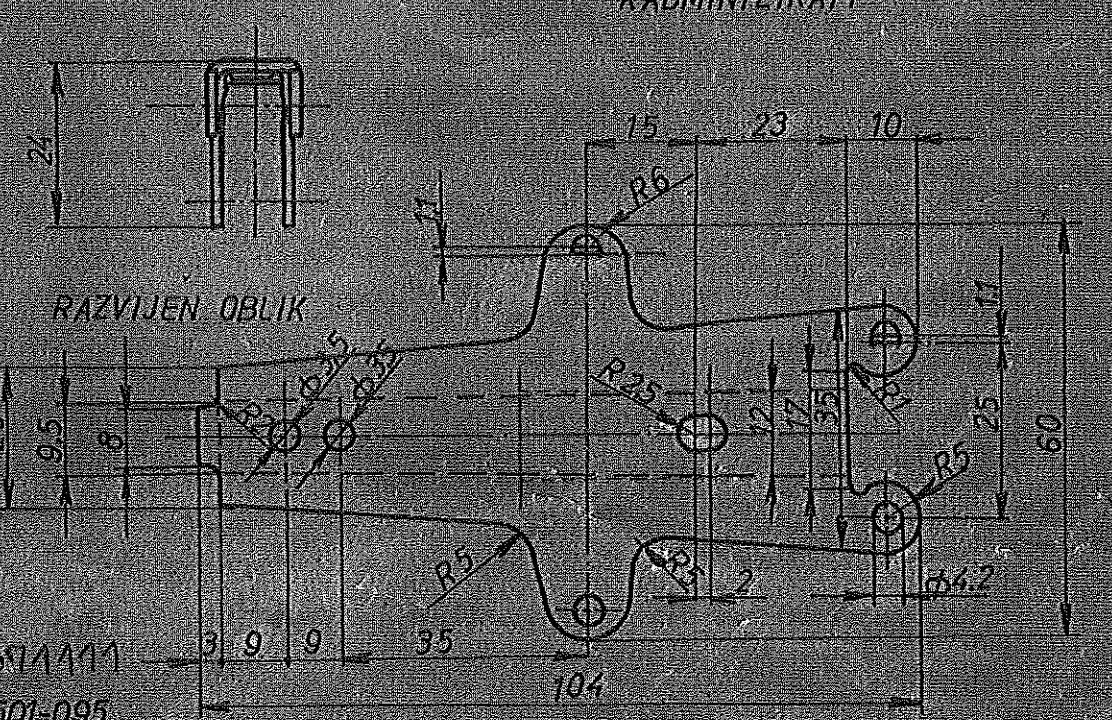
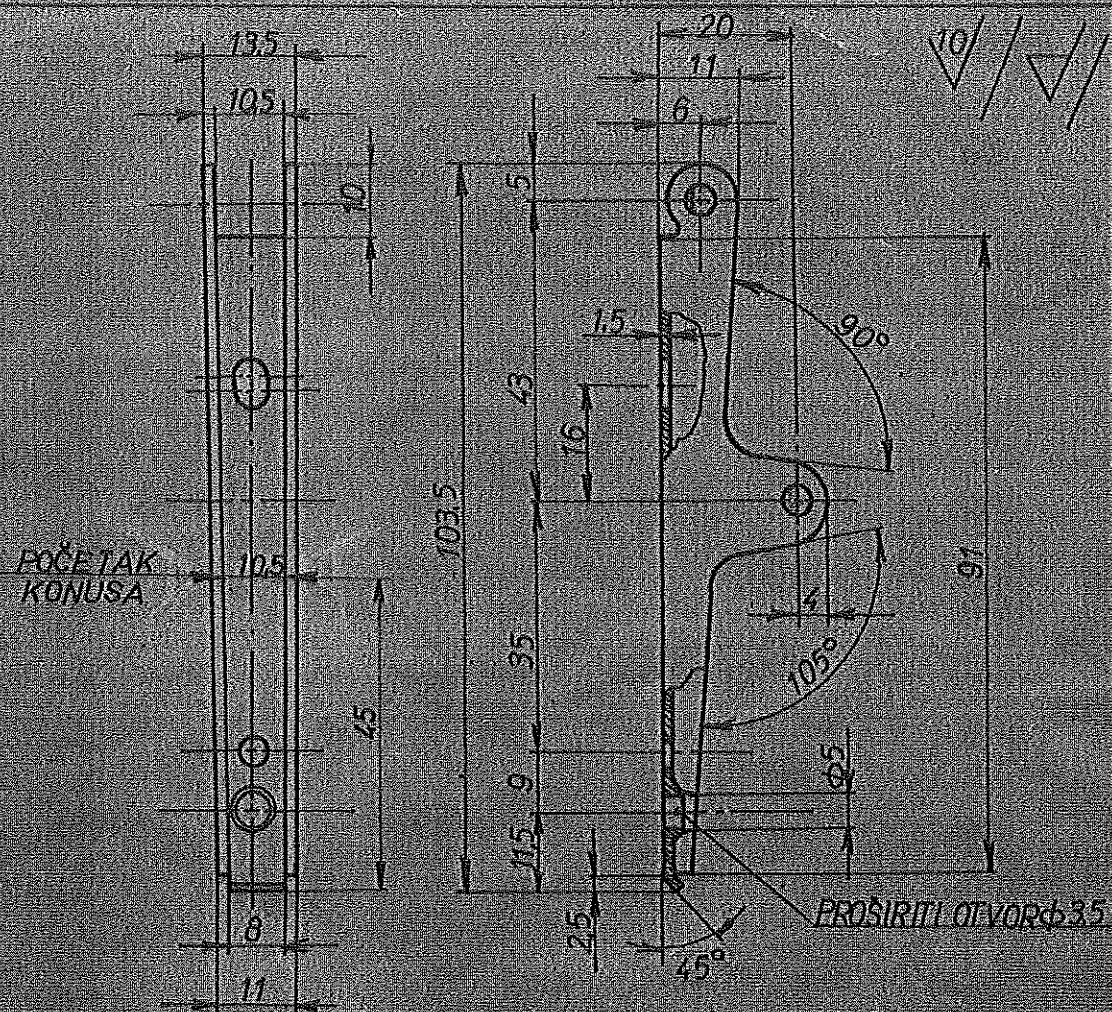
± 0.005	± 0.016	± 0.02	± 0.03	± 0.04	± 0.05	± 0.06	± 0.07	± 0.08	± 0.09	± 0.10
1 до 5	6 до 10	11 до 15	16 до 20	21 до 25	26 до 30	31 до 35	36 до 40	41 до 45	46 до 50	51 до 55
1000 до 2000	2000 до 4000	4000 до 6000	6000 до 8000	8000 до 10000	10000 до 12000	12000 до 14000	14000 до 16000	16000 до 18000	18000 до 20000	20000 до 22000

—KADMINIZIRATI

22	035	Число	1
22	035	Код	1
AKCELERATOR		Тип изделия	Т-01-VN
OSOVINICA		Исполнитель	Т.С. „БЕОГРАД“
LEŽAJA		Спецификация	2509.86 П. KRSTIĆ
R 2:1		Дата	12.11.88
		Исполнитель	I. VOJVODIĆ
		Проверен	N. RAKOVIĆ

1000 до 1300	±0.05	1000 до 1300	±0.05	1000 до 1300	±0.05	1000 до 1300	±0.05	1000 до 1300	±0.05	1000 до 1300	±0.05	1000 до 1300	±0.05
--------------	-------	--------------	-------	--------------	-------	--------------	-------	--------------	-------	--------------	-------	--------------	-------

Ако је разлика средњег пречника са саборне уште остварене облик стандардних средњих пречника, одговарајуће издати унутрашњим стандардом (ГОС М. АИ. 310)



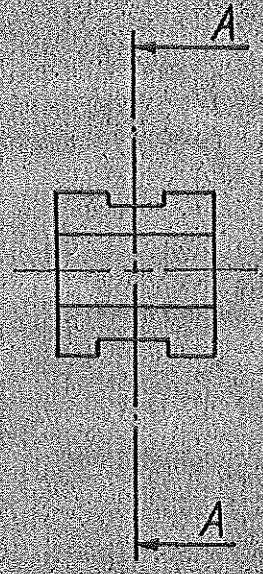
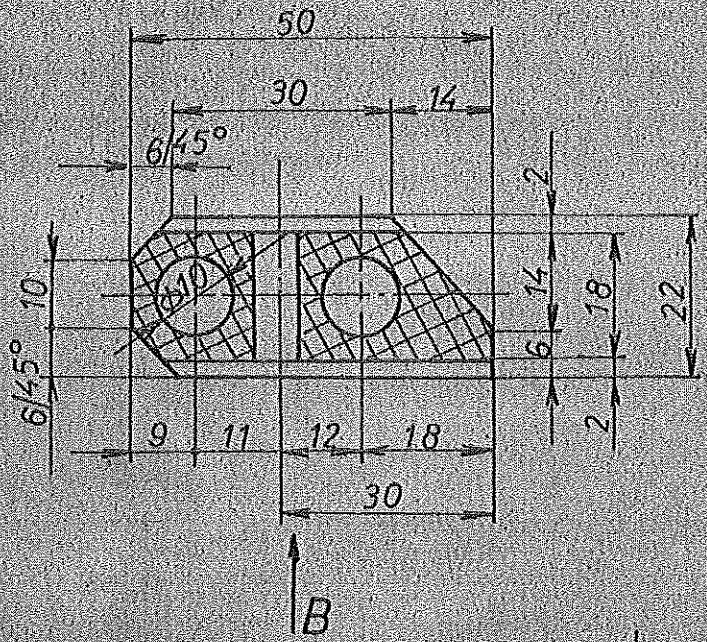
ГЧН 30014111
 МГ 50-501-095

22 046	Имена	Полна	ИМЕНА ДЕТАЉА СМОНА				Стандарт		Материјал		Димензије		Ком. бр.		Градња	
			AKCELERATOR				ГО 0125		15X10X60 T							
00018			POLUGA KONTAKTA				T-01-VN		ГО БЕОГРАД							
R 1:1							Синдром конструктора		30.09.86		P. KRSTIC		16.11.86		I. VOJVODIC	
							Пројектор				N. RAKOVIC					
							Пројектор									
							Пројектор									

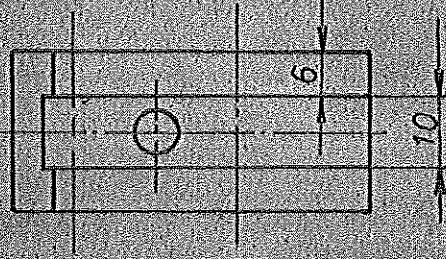
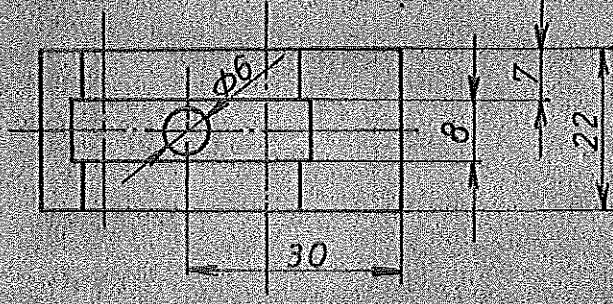
Ако је назначен степен тачности, за све слободне мере остварене обичном снагом стружотине приписивати узуратан степен тачности (JUS M. Ml. 410)

1 до 6	6 до 30	30 до 120	120 до 315	315 до 1000	1000 до 2000	2000 до 4000	4000 до 6000
±0,05	±0,15	±0,2	±0,3	±0,5	±1,2	±2	±3

PRESEK A-A



POGLED "B"



MG. 50-501-010

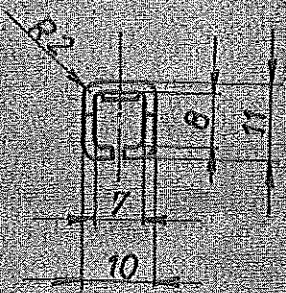
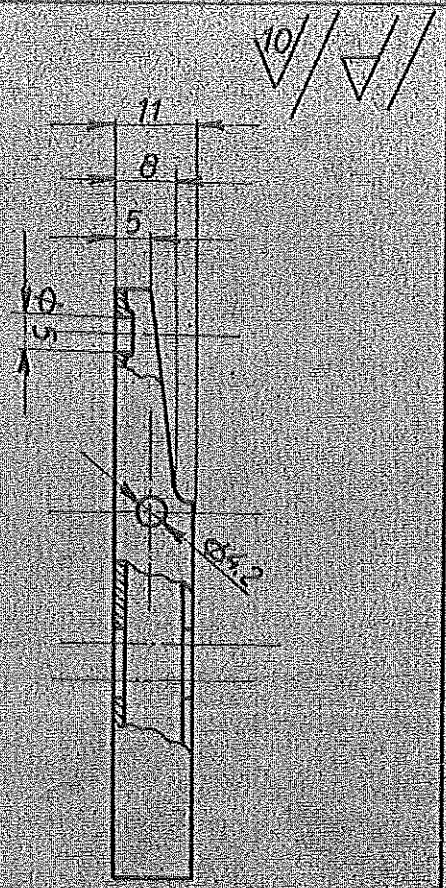
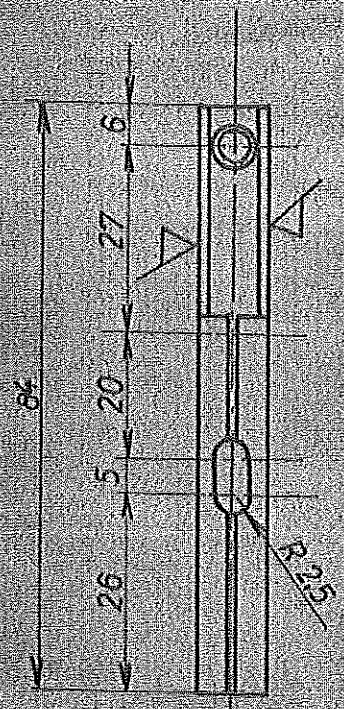
22 049
 Модел Детаљ
 Верзија 000/8
 R 1/1

ИМЕН ДЕТАЉА - СИЈОНА
AKCELERATOR
IZOLACIONI
NOSAČ

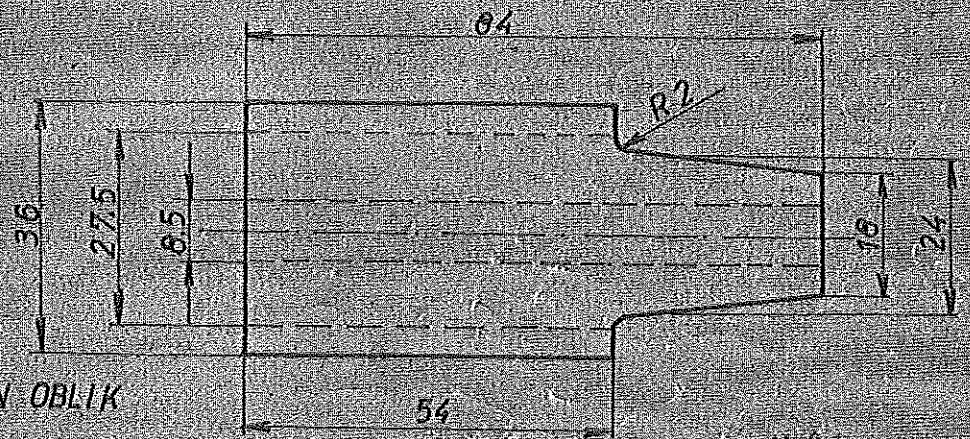
Стваралца	МАТЕРИЈАЛ	Димензије	КОМ.	Толеранца
T-01-VN	BAKELIT	22X22X50	1	ГС БЕОГРАД
Снимко-копир	28.08.86	P. KRSTIC		
Цртао	14.11.86	J. VOJVODIC		
Прегледао		N. RAKOVIC		
Обрадио				

1 до 5	6 до 30	30 до 120	120 до 315	315 до 1000	1000 до 2000 до 4000 до 6000
±0.05	±0.15	±0.2	±0.3	±0.5	±1.2

Ако вије изнад од стране тачности, за све слободне мере, одговарајуће обрадом стилиш струготине применити мултиплу систем тачности (IUS) N. AL 410



-KADMINIZIRATI
-PO SAVIJANJU IZBUŠITI
I FORMIRATI OTVORE



RAZYIJEN OBLIK

501 307 11 30
M.G. 50-501-096

22	051	НАЗИВ ДЕТАЉА - СКОПА	Стандард	Материјал	Димензије	Кол.	Градња укр.
Монтаж	Детаљ	AKCELERATOR					
Прв. нр.	00018	NOSAČ POLUGE	T-01-VN		ГС БЕОГРАД		
R 1:1			Синхро-констр.	800986	P. KRSTIC		
			Цртеж	12.11.88	J. VOJVODIC		
			Прегледач		N. RAKOVIC		
			Орежур				